



**Municipalidad de Doñihue
Secretaría Municipal**

**DECRETO ALCALDICIO N° 0003
DOÑIHUE, Enero 02 de 2012**

CONSIDERANDO:

1.- La Solicitud presentada por la funcionaria Municipal Doña Elizabeth Viera Armijo, de fecha 30 diciembre del presente año, donde solicita 1 $\frac{1}{2}$ día de permiso administrativo, el lunes 02 y medio día del viernes 06 de Enero 2012.-

VISTOS:

1.- El artículo N° 103, párrafo 3° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.-
2.- La Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.-

DECRETO:

1.- Concédase, 1 $\frac{1}{2}$ día de permiso administrativo correspondiente al año 2012, a la funcionaria Doña Elizabeth Viera Armijo, Auxiliar, grado 18°, por los días indicados en el punto N° 1 del considerando.-

Permiso Administrativos 2012

Anteriormente : Ningún día
Con este : Un y medio día
Pendientes : Cuatro y medio días

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


**EDUARDO LETELIER MEZA
SECRETARIO MUNICIPAL(S)**



**BELISARIO BASTIAS ESPINOZA
ALCALDE**

BBE/ELM/DHC/prp

Distribución:

Carpeta de Personal
Archivo Oficina de Partes