

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 03 DE OCTUBRE DE 2022

NOMBRE COMPLETO: **RODRIGO ACEVEDO SOLÍS**

CARGO: **ENCARGADO DE EMERGENCIAS**

FECHA INGRESO: **01/07/2021**

SOLICITA: **1/2** DIA DE: **PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES.**

DESDE: **05/10/2022** HASTA EL **05/10/2022**

MOTIVO: **TRAMITES PERSONALES** JORNADA: **TARDE.**

FUNCIONARIO/A

RODRIGO ACEVEDO SOLÍS
ENCARGADO DE EMERGENCIAS

I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
DAF

UNIDAD DE PERSONAL

JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

0,5

Denegado por:

VISTOS:

DOÑIHUE, 05 OCT. 2022

1. Lo dispuesto en el párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N° 1562 de fecha 03 de agosto de 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la formula "Por orden de la Alcaldesa", a don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor jurídico.
3. Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER N°: 4.235

CONCÉDASE, 05.10.22 ^{1/2} Permiso Administrativo, desde el 05.10.22
hasta el 05.10.22 Jornada Tarde al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIA MUNICIPAL

RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ASESOR JURÍDICO
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

Distribución:

- SIAPER
- Unidad de Personal