

**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°**

4315

**N° INT.:2999**

**DOÑIHUE,** 6 7 OCT. 2022

**CONSIDERANDO:**

La solicitud de Feriado Legal a que tiene derecho  
Don (ña): **MÓNICA DE LAS MARÍA NAVARRO JÉREZ**, Técnico Administrativo del  
CESFAM Municipal de Doñihue.

**VISTOS:**

- Primaria.
- 1.- Nombramiento del titular vigente.
  - 2.- El Estatuto I, párrafo 2°, artículo 18 de Atención
  - 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su Título II, párrafo 2°, artículo 63 (Ex 56).
  - 4.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución N° 178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012.
  - 5.- Decreto Alcaldicio N° 1562 de fecha 03.08.2022, delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "por Orden de la Alcaldesa", a don Rodrigo Andrés Rubio Hormazábal abogado, Asesor Jurídico Municipal.


**DECRETO:**

1.- Concédase autorización para hacer uso de 02 días hábil de Feriado Legal, a que tiene derecho, Don (ña): **MÓNICA DE LAS MARÍA NAVARRO JÉREZ**, Técnico Administrativo del CESFAM Municipal de Doñihue, Rut. [redacted] categoría C, Nivel I; por los días 03 y 06 de octubre del año 2022, quedando 6 días pendiente de Feriado Legal año 2022.

2.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en plataforma Web de la Contraloría General de la República denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado" y archívese.

  
**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**RRH/LCB/PMO/JMS/mzb**

  
**RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL**  
**"POR ORDEN DE LA ALCALDESA"**  
**ASESOR JURIDICO**  
**MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

**Distribución:**

- 1.- Arch. Depto. Salud
- 2.- Arch. Of. Partes