


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 7. 10. 22

NOMBRE COMPLETO: Alan Rojas Linares
 RU: [redacted] ARG: Administrativo Renta
 FECHA INGRESO SOICITUD: _____
 SOLICITA: 1/2 DIA DE: 11 a 13. 10. 22.
 DESDE: 11. 10. 22 HASTA EL 03. 10. 22 (1/2 días)
 MOTIVO: Permanes JORNADA: tarde


 FUNCIONARIO/A


 JEFE/A DIRECTO


 UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	2,5 h

Denegado por:

DOÑIHUE, 13 OCT. 2022

VISTOS:


- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1562 de fecha 03 de agosto 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.DECRETO SIAPER N°: 4383

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 11 a 13. 10. 22
 hasta el 13. 10. 22 al funcionario(a) indicado. JORNADA TARDE

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

 SECRETARIA/O MUNICIPAL


 POR ORDEN SRA. ALCALDESA
 ASESOR JURIDICO
 MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal