


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE,
NOMBRE COMPLETO: **CRISTIAN MARCELO BOZO GARAY**
RU: O: FECHA INGRESO:
SOLICITA: 1/2 DÍA DE: **PERMISO ADMINISTRATIVO**
DESDE: **19 de octubre 2022** HASTA EL **19 de octubre de 2022**
MOTIVO: **EXÁMENES MÉDICOS JORNADA: MAÑANA**

FUNCIONARIO/A
JEFE/A DIRECTO
UNIDAD DE PERSONAL
LE QUEDAN DISPONIBLES
ADM.
1 día

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, 20 OCT. 2022

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1562 de fecha 03 de agosto 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 4556
CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 19-10-2022 hasta el 19/10/2022 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.
SECRETARÍA/O MUNICIPAL
**Por Orden de la Sra. Alcaldesa
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**
Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal