

N° INT.: 3133

DECRETO ALCALDICIO N° 2019  
DOÑIHUE, 17 OCT 2022

**CONSIDERANDO:**

1.- El Contrato de Prestación de Servicios de la **Srta. GLORIA VALENTINA SILVA CONTRERAS.**

**VISTOS:**

1.- Decreto Alcaldicio N° 1.892/2022, designa como contraparte municipal del Programa "Red local de Apoyos y Cuidados", al director del DESAM Municipal Doñihue, don Nicolás Hewstone Acevedo.

2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.

**DECRETO:**

1.- **APRUEBESE** en todos sus términos el Contrato de Prestación de fecha **01 de OCTUBRE al 31 de diciembre del 2022**, por un monto total de **\$725.000.-** Imp. Incluidos, entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue, representada por su Alcaldesa, Doña **Pabla Ponce Valle**, Cedula de Identidad [REDACTED] domiciliada en Avenida Estación N° 344 y la srta. **Gloria Silva Contreras**, Cedula de Identidad [REDACTED] domiciliada Avenida Errazuriz #20, Doñihue Centro, comuna de Doñihue.

2.- Impútese el gasto que irrogue dicho Contrato, al Programa "Red de Apoyos y Cuidados - SNAC", según resolución exenta N° 0679 de fecha 30.08.2022 y Decreto N° 1.892/2022.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

  
**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**PABLA PONCE VALLE**  
**ALCALDESA**

PPV/LCB/NHA/YZO/JMS  
Interesado  
Archivo Finanzas  
Archivo Secretaria Municipal  
Archivo Oficina de Partes.

## **CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS**

En Doñihue, a tres días, del mes de octubre del año 2022, entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue, representada por su Alcaldesa, doña **Pabla Ponce Valle**, Cedula de Identidad [REDACTED] y [REDACTED] ambas con domicilio legal en Avenida Estación #344 Doñihue, y la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, Cedula de identidad [REDACTED] domiciliada Avenida Errazuriz #322, Doñihue Centro, comuna de Doñihue, conviene el siguiente contrato de prestación de servicios.

**PRIMERO:** La Ilustre Municipalidad de Doñihue, viene a contratar los servicios de la srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, chilena, de sexo femenino para desempeñarse en las funciones de; **Psicóloga** del Servicio de atenciones Especializadas del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados, bajo sus capacidades como; Psicóloga, sin alterar la naturaleza del objeto contrato la Alcaldesa, quien la subrogue o la encargada del programa, podrá destinar funciones de carácter esporádico a lugares que requiera del apoyo del prestador de servicios, quien dependerá directamente, de la señora Alcaldesa o quien subrogue a partir del **01 de octubre 2022 con vencimiento el día 31 de diciembre de 2022.**

**SEGUNDO:** Por las funciones desempeñadas entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue y la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, se pacta un monto a pagar de **\$725.000 (setecientos veinticinco mil pesos)**, **IMPUESTO INCLUIDO**, los que serán pagados a fines de cada mes o dentro de los primeros cinco días del mes siguiente, dependiendo de la capacidad presupuestaria del Municipio.

Para el pago ser llevado a cabo; el prestador de servicios debe previamente presentar su Boleta de honorario adjunta a su informe mensual; en el cual debe describir las tareas desempeñadas durante el periodo, este deberá incluir la firma de su jefe directo o quien lo subrogue, la cual actuará como visto bueno.

- De no cumplir estas condiciones el pago será retenido hasta presentar la información solicitada.

Se deja constancia también, que el prestador de servicios, tendrá derecho a recibir bonos extraordinarios, siempre y cuando sean autorizados por la Alcaldesa, quien lo subrogue o su jefatura directa.

- Las partes pacta expresamente que cotizaciones previsionales y de salud, son de cargo exclusivo del prestador de servicios.

**TERCERO:** La jornada dentro de la cual prestara los servicios y la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, será de acuerdo a los requerimientos de lo que sus funciones determinen, a su vez, cuando la Alcaldesa, quien lo subrogue y/o su jefatura directa lo estime conveniente.

**CUARTO:** Déjese establecido que la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, tendrá derecho al pago de pasajes y colación, cuando deba salir de la comuna por motivos relacionados a sus funciones, siempre y cuando sean estrictamente necesarias, todo esto alcanzando un saldo máximo de \$5.000.- (cinco mil pesos)

Como así también, tendrá derecho a hacer uso de 04 días, correspondiente a feriado legales y 01 día ½ que corresponderá a permiso administrativo, los cuales podrán ser fraccionados por medias jornada, y serán efectivos solo con la autorización del jefe directo o quien la subrogue. Corroborando esto mediante la firma del mismo.

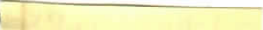
**QUINTO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la Comuna de Doñihue, y serán competentes para dirimir cualquier diferencia o incumplimiento del presente Contrato, los Tribunales de Justicia correspondiente.

Se deja expresa mención que la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras**, No tiene virtud en este contrato en la calidad de Funcionario Municipal y que a las partes no las liga relación regida por el Código del Trabajo, no habiendo vínculo de subordinación y dependencia alguno sino, solo como prestadora de servicios.



**SEXTO:** En el caso de incumplimiento de los servicios contratados la Ilustre Municipalidad de Doñihue podrá con informe fundado poner término inmediato a la contratación correspondiente cancelando el proporcional a los días de prestación de los servicios. Se deja previamente establecido que la Ilustre Municipalidad de Doñihue, se reserva el derecho de poner término al presente Contrato a la fecha que estime conveniente, sin expresión de causa.

**SEPTIMO:** El presente Contrato se firma en cuadruplicado de igual tenor, quedando el original y dos copias en la Municipalidad de Doñihue, y la otra en poder de la Srta. **Gloria Valentina Silva Contreras.-**

**GLORIA SILVA CONTRERAS**  
RUT 



**PABLA PONCE VALLE**  
**ALCALDESA**



**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

**PPV/LCB/NHA/YZO/JMS**

Distribución:

Interesado

Archivo Finanzas

Archivo Secretaria Municipal

Archivo Oficina de Partes