



Nº INT.: 174

DECRETO ALCALDICIO Nº 624.
DOÑIHUE, 25 Feb 2024.

VISTOS:

El DFL N°1-3063 de 1980, del Ministerio del Interior; la Ley N°19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; la ley 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales; Decreto Alcaldicio N°1584, de fecha 23 de agosto 2023, que delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "POR ORDEN DE LA ALCALDESA" a don Marcial Maturana Jiménez.

CONSIDERANDO:

1. La necesidad de realizar trabajo extraordinario en ambos CESFAM de la comuna y Departamento de Salud, para atención médica y labores administrativas, con la finalidad de dar cumplimiento a los convenios "Metas Locales Índices de Actividad en Atención Primaria de Salud", "Índices de Actividad" y los diversos Programas en convenio con la Dirección de Servicio de Salud O'Higgins.
2. El ORD. N°141, de fecha 19 de febrero del 2024, enviado por don Juan Carlos Mundaca Lizama, director de CESFAM Doñihue, al director del Departamento de salud, don Nicolás Hewstone Acevedo, informa horas extras ejecutados de funcionarios (as) CESFAM Doñihue del 16 de enero al 15 de febrero del 2024.
3. OF. N° 78, de fecha 19 de febrero del 2024, enviado por don Maximiliano Hiriarte González, director de CESFAM Lo Miranda, al director del Departamento de salud, don Nicolás Hewstone Acevedo, informa horas extras ejecutadas de funcionarios (as) CESFAM Lo Miranda del 16 de enero al 15 de febrero del 2024.
4. OF. N°070, de fecha 22 de febrero de 2024, enviado por la Encargada de Recursos Humanos (S) del Departamento de Salud Doñihue, al director del Departamento de salud, don Nicolás Hewstone Acevedo, informa horas extras en compensación de tiempo de funcionarios (as) Departamento de Salud Doñihue del 16 de enero al 15 de febrero del 2024.
5. Decreto Alcaldicio N° 415, de fecha 27 de febrero de 2024, regulariza y autoriza realizar horas extras no contempladas en la programación del 16 de enero al 15 de febrero del año 2024, a funcionarias (os) que detalla en documento.

DECRETO:

1. **RECONÓCESE** trabajo extraordinario en compensación de tiempo horas diurnas y festivas (nocturnas), no excediéndose de 40 horas extraordinarias diurnas, desde el día 16 de enero del año 2024 al día 15 de febrero del año 2024, a los siguientes funcionarios (as), de acuerdo a lo detallado a continuación:



CESFAM Doñihue

Rut	Nombre funcionario	Número Horas 25%	Número Horas 50%	Detalle de Horas a compensar
	Karen Andrade Lizama	9	0	11 hora, 15 minutos (incluye recargo)
	Jocelyn Cabrera Soto	6	0	7 hora, 30 minutos (incluye recargo)
	Patricia Castro Escudero	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Marcia Duarte Bozo	5	0	6 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Mónica Fuenzalida Zamorano	3	0	3 horas, 45 minutos (incluye recargo)
	Javiera Madrid Peralta	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Juan Carlos Mundaca Lizama	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Mónica Navarro Jerez	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Javiera Novoa Pérez	7	0	8 horas, 45 minutos (incluye recargo)
	Yitzia Pérez Pérez	5	0	6 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Ana Maria Sáez Zúñiga	3	0	3 hora, 45 minutos (incluye recargo)
	Valeska Silva Valdivia	6	0	7 hora, 30 minutos (incluye recargo)

CESFAM Lo Miranda

Rut	Nombre funcionario	Número Horas 25%	Número Horas 50%	Detalle de Horas a compensar
	Pía Cabezas Vidal	4	11	21 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Katherine Campos Vidal	7	0	8 horas, 45 minutos (incluye recargo)
	Javiera Camus Urbina	1	0	1 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Ana Carvajal Lara	2	2	5 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Suh Qing Cen Zheng	8	0	10 horas (incluye recargo)
	Willians Fuentes Castro	5	0	6 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Blanca González Ortega	6	0	7 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Yaritza Jorquera Camus	13	0	16 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Ana Miranda Peralta	5	0	6 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Cinthia Miranda Vera	11	0	13 horas, 45 minutos (incluye recargo)



	Paula Poblete Ortiz	17	0	21 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	Nicole Ponce Quiñones	3	0	3 horas, 45 minutos (incluye recargo)
	Miguel Quilaleo Quilan	6	0	7 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Loreta Ramírez Romero	16	0	20 horas (incluye recargo)
	Virginia Salinas Marín	13	0	16 horas, 15 minutos (incluye recargo)
	María Urrutia Duarte	5	0	6 horas, 15 minutos (incluye recargo)

Departamento de Salud Doñihue

Rut	Nombre funcionario	Número Horas 25%	Número Horas 50%	Detalle de Horas a compensar
	Eufemia Díaz Orellana	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	Constanza Guevara Tapia	4	0	5 horas (incluye recargo)
	Gloria Guzmán Carrasco	3	0	3 horas, 45 minutos (incluye recargo)
	Rosalinda Sánchez Ponce	1	0	1 hora, 15 minutos (incluye recargo)
	Graciela Vargas González	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)
	María Angélica Zúñiga Bravo	2	0	2 horas, 30 minutos (incluye recargo)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SONIA SOTO SOTO
SECRETARIA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MMJ/SSS/FAC/NHA/CGT/JMS/mzb

Distribución:

- 1.- Arch. Depto. Salud
- 2.- Arch. Of. Partes

MARCIAL MATURANA JIMÉNEZ
"POR ORDEN DE SRA. ALCALDESA"
ADMINISTRADOR
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE