

DECRETO ALCALDICIO N° 632


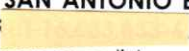
MAT: AUTORIZA TRATO DIRECTO PARA LA CONTRATACIÓN DE **COFFE BREAK PARA DESPEDIDA FUNCIONARIO EDUARDO ORELLANA YAÑEZ.**

Doñihue, 26 de marzo de 2024

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y su texto refundido.
2. Ley N°19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y su Reglamento aprobado por Decreto N°250, de 2004, del Ministerio de Hacienda.
3. Decreto Alcaldicio N°1584, de fecha 23 de agosto de 2023, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden de la Sra. Alcaldesa" a don Marcial Maturana Jiménez, Administrador Municipal.
4. Directiva de Contratación Pública N°20 "Enfoque de género en materia de compras públicas".

CONSIDERANDO:

1. Que, mediante **Memorándum** con fecha 22 de marzo de 2024, la Unidad de Comunicaciones de la I. Municipalidad de Doñihue, solicita a la Unidad de Adquisiciones, el día 25 de marzo, gestionar la contratación de Coffe break para Despedida de funcionario municipal Eduardo Orellana Yáñez, a realizar el día 27 de marzo, en Salón municipal.
2. Que, el **Decreto N°250** del Ministerio de Hacienda, Aprueba Reglamento de la Ley N°19.886 de bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en su artículo 10, N°7, letra n), faculta a acudir al trato directo "*Cuando se trate de adquisiciones inferiores a 10 UTM, y que privilegien materias de alto impacto social, tales como aquellas relacionadas con el desarrollo inclusivo, el impulso a las empresas de menor tamaño, la descentralización y el desarrollo local, así como aquellas que privilegien la protección del medio ambiente, la contratación de personas en situación de discapacidad o de vulnerabilidad social. El cumplimiento de dichos objetivos, así como la declaración de que lo contratado se encuentre dentro de los valores de mercado, considerando las especiales características que la motivan, deberán expresarse en la respectiva resolución que autorice el trato directo*".
3. Que, el **artículo 51** del Reglamento de Compras establece "Procedimiento de Trato o Contratación Directa: Los tratos directos que se realicen en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 y 10 bis requerirán de un mínimo de tres cotizaciones de diferentes proveedores, con excepción de aquellos tratos o contrataciones directas contenidas en los números 3, 4, 6 y 7 del artículo 10".
4. Que, en el punto 3, letra b), de la **Directiva de Contratación Pública N°20** "Enfoque de género en materia de compras públicas", señala que "*La última modificación introducida al Reglamento de Compras Públicas incorpora una nueva causal de trato directo que apunta a lograr una mayor inclusión. Dicha causal aplica para adquisiciones inferiores a 10 UTM, que privilegien materias de alto impacto social, tales como aquellas relacionadas con el desarrollo inclusivo, pudiendo comprenderse dentro de ello el impulso a la participación femenina en materia de compras públicas. Esta causal permite a los compradores contratar en forma directa sin la necesidad de requerir tres cotizaciones, debiendo especificarse en el respectivo acto administrativo a materia de alto impacto social que se está privilegiando, así como la indicación que la adquisición se encuentra dentro de los valores de mercado*".
5. Que, la presente contratación se enmarca en la causal del **artículo 10, N°7, letra n)**, dando cumplimiento a lo señalado en el considerando anterior, dado que busca privilegiar materias de alto impacto social, en especial considerando el fomento a la equidad de género, en este caso, que sea mujer o propiedad de una.
6. Que, la sociedad **SAN ANTONIO BANQUETERÍA SPA, R**  representada por **MARIZEL EVELYN FUENTES OSORIO, F**  Posee **SELLO EMPRESA MUJER**, entregado por Mercado Público, el cual acredita que la empresa es liderada por una mujer.

7. Que, se solicitó cotización a la proveedora **SAN ANTONIO BANQUETERÍA SPA**, la cual consistió en la contratación Coffe Break para Despedida de funcionario municipal Eduardo Orellana Yáñez, a realizar el día 27 de marzo, por un monto total de **\$618.800.- IVA incluido**.
8. Que, la Dirección de Administración y Finanzas, a través del correspondiente certificado de disponibilidad presupuestaria validó que el Municipio sí cuenta con los recursos necesarios para realizar la presente contratación.
9. Que, en razón de lo expuesto, corresponde dar curso al presente acto administrativo.

DECRETO:

1. **AUTORIZÉSE** la contratación mediante trato directo de Coffe Break, para Despedida de funcionario municipal Eduardo Orellana Yáñez, al proveedor **SAN ANTONIO BANQUETERÍA SPA**, por un monto total **\$618.800.- IVA incluido**.
2. **EMÍTASE** la respectiva Orden de Compra en el Portal Mercado Público por parte de la Unidad de Adquisiciones de la Ilustre Municipalidad de Doñihue.
3. **IMPÚTESE** el gasto correspondiente a la contratación antes señalada, por la suma total **\$618.800.- IVA incluido**, con cargo al presupuesto municipal 2024.
4. **PUBLÍQUESE** el presente decreto en el Sistema de Información de Compras y Contrataciones Públicas www.mercadopublico.cl.



SONIA SOTO SOTO
SECRETARIA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.



MARCIAL MATURANA JIMENEZ
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MMJ / SSS / FAC / ROR / tgc

Distribución:

- Oficina de Partes.
- Finanzas.

