

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

NOMBRE COMPLETO: Marcial Ernesto Maturana Jiménez **DOÑIHUE,** 4/3/24
RGO: Administrador FECHA INGRESO: 7/8/24
SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso Administrativo
DESDE: 4/3/24 HASTA EL 4/3/24
MOTIVO: personales JORNADA: Tarde



FUNCIONARIO/A

JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por:

DOÑIHUE, 20 MAR 2024**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.
3. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.**DECRETO SIAPER:** 1118. /**CONCÉDASE,** 1/2 de Permiso Administrativo desde el 4/3/24
hasta el 4/3/24 al funcionario(a) indicado Jornada Tarde**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

SECRETARIA MUNICIPAL

**PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA****Distribución:**

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal