



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 14 DE MARZO DE 2024

NOMBRE COMPLETO: **RODRIGO ANDRÉS RUBIO HORMAZÁBAL**

CARGO: **ASESOR JURÍDICO** FECHA INGRESO: **01/08/2021**

SOLICITA: **1/2** DIA DE: **PERMISO ADMINISTRATIVO**

DESDE: **15 DE MARZO de 2024.** HASTA: **15 DE MARZO de 2024**

MOTIVO: **PERSONAL** JORNADA: **MAÑANA**



LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	4 y 1/2 DÍAS

UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, **14** DE MARZO DE 2024

DECRETO SIAPER: **1141** /

- VISTOS:** lo solicitado por el/la funcionario/a individualizado/a anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios/as Municipales. -. Decreto Alcaldicio N°1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONCÉDASE, 1/2 DÍA de Permiso Administrativo, desde el: **15 DE MARZO DE 2024.** HASTA: **15 DE MARZO DE 2024, JORNADA MAÑANA** al funcionario/a indicado/a.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



Distribución:

- SIAPER
- Unidad de Personal