

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 21-03-2024

NOMBRE COMPLETO.: Alizandra Mori Zuñiga

ARGO.:

SOLICITA ½ DIA DE PERMISO ADMINISTRATIVO

El día 21-03-2024 día Jornada: Tarde


MOTIVO.: PERSONALES.



FUNCIONARIO



JEFE/ A DIRECTO


I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal

UNIDAD DE PERSONAL

Le quedan disponibles	
No quedan	1,5 días

Denegado por:

DOÑIHUE, 21 MAR 2024

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3.361, de fecha 29.12.2023, sobre subrogancia de los diferentes Departamentos Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 1.584 de fecha 23.08.2023 que delega funciones que indica al Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 116 /

CONCÉDASE Permisos Administrativos.....
El día 21-03-2024 ½ día Jornada: Tarde

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SONIA SOTO SOTO
SECRETARIA MUNICIPAL



MARCIAL MATURANA JIMENEZ
"Por orden Sra. Alcaldesa"
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

RRH/SSS/lcm

Distribución:

- Archivo Carpeta Personal
- Archivo Oficina de Partes