

**SOLICITUD DE FERIADO LEGAL  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, \_

NOMBRE COMPLETO: ELIZABETH VIERA ARMIJO

ARGO: ADMINISTRATIVO FECHA INGRESO:

SOLICITA: 02 DIA (S) DE: FERIADOL LEGAL

DESDE: 21/03/2024 HASTA EL: 22/03/2024

  
FIRMA FUNCIONARIO/A

  
FIRMA JEFE/A DIRECTO

I. Municipalidad de Doñihue  
Unidad de Personal  
DAF

LE QUEDAN DISPONIBLES

FERIADO

V°B° JEFE/A UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por: .....

DOÑIHUE, 25 MAR 2024

DECRETO SIAPER: 1209 /

**VISTOS:**

1. lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 3° de los Feriado art. 101 al 106 de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.
3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia para los cargos de los titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONCÉDASE, 02 días de Feriado Legal, desde el 21/03/2024 hasta el 22/03/2024 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
MARCIAL MATURANA JIMENEZ  
POR ORDEN DE LA ALCALDESA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Distribución:**

- SIAPER
- Depto. RR.HH.

**RECIBIDO**

Fecha: ...../...../.....  
Hora: .....