

**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
DEPARTAMENTO DE SALUD**

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 2069

INT.: 1288

DOÑIHUE,

CONSIDERANDO: 09 MAYO 2022

1.- La solicitud de permiso por compensación de tiempo el día 29 de abril del año 2022 en horario de 11:30 a 14:00 horas (2 horas, 30 minutos), de Don (ña) **MARÍA ANGÉLICA ZÚÑIGA BRAVO**, Ingeniero en Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal de Doñihue.

2.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución N° 178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012.

VISTOS:

1.- Nombramiento del titular vigente.

2.- El Título I, párrafo 2°, artículo 17, inciso 1° de la Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su Título II, párrafo 2°, artículo 63.

4.- Decreto alcaldicio N° 817 de fecha 02.05.2022, delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "por Orden de la Alcaldesa", a don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.

DECRETO:

1.- Concédase compensación de tiempo por trabajo realizado en Departamento de Salud Municipal de Doñihue, al funcionario Don (ña) **MARÍA ANGÉLICA ZÚÑIGA BRAVO**, Categoría B, Nivel 8, Rut [REDACTED] Ingeniero en Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal de Doñihue, en el siguiente horario:

- El día 29 de abril del año 2022 en horario de 11:30 a 14:00 horas, quedando 57 horas, 30 minutos pendiente.

2.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en plataforma Web de la Contraloría General de la República denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado" y archívese.



LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL

RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL
"POR ORDEN DE LA ALCALDESA"
ASESOR JURÍDICO
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE