



N°INT:

DOÑIHUE, 16 MAYO 2022

DECRETO SIAPER: 208 /

**VISTOS:** lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONCÉDASE,** 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 12/05/22 hasta el 12/05/22 al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR/A MUNICIPAL  
Por Orden de la Alcaldesa

**Distribución:**

- SIAPER
- Unidad de Personal



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**DOÑIHUE, 12 DE MAYO 2022**

NOMBRE COMPLETO: **CAROLINA DIAZ HENRIQUEZ**

RU# [REDACTED] CARGO: **DIR. SEGURIDAD PÚBLICA** FECHA  
INGRESO **05-05-2022**

SOLICITA: **1/2** DIA DE: **ADMINISTRATIVO**

DESDE: **12- MAYO 2022** HASTA EL **12- MAYO 2022**

MOTIVO: **Personal** JORNADA: **TARDE**

  
FUNCIONARIO/A

  
JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por: .....