



# SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 27-04-2022

NOMBRE COMPLETO: **ERWIN DAVID LOBOS ABARCA**  
 RUT.: [REDACTED] CARGO: **PROFESIONAL OBRAS** FECHA INGRESO: **27/04/2022**  
 SOLICITA: **1/2** DIA DE: **PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 DESDE: **29/04/2022** HASTA EL: **29/04/2022**  
 MOTIVO: **PERSONAL** JORNADA: **MAÑANA**

**FUNCIONARIO/A**



**JEFE/A DIRECTO**

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

05 días

Denegado por: .....

N°INT:

DOÑIHUE,

20 MAYO 2022

DECRETO SIAPER: 2177 /

**VISTOS:** lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONCÉDASE,** 1/2 de Permiso Administrativo, desde el **29/04/2022**  
 hasta el **29/04/2022** al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

Por Orden de la Alcaldesa

**Distribución:**

- SIAPER
- Unidad de Personal