


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**
DOÑIHUE, _____
 NOMBRE COMPLETO: Manuel Janson V

 CARGO: DAF FECHA INGRESO: _____

 SOLICITA: 1 DIA DE: Permiso Administrativo

 DESDE: 11-04-2024 HASTA EL 11-04-2024

 MOTIVO: personales JORNADA: _____

[Signature]
FUNCIONARIO/A
[Signature]
JEFE/A DIRECTO
LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por:

DOÑIHUE, 11 ABR 2024

VISTOS:

1. Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.
3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia de los cargos titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 1349 /

CONCÉDASE, _____ de Permiso Administrativo, desde el _____
 hasta el _____ al funcionario(a) indicado

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.
[Signature]
SECRETARIO(S) MUNICIPAL
[Signature]
Marcial Maturana Jiménez
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal