

VISTOS:

1. Decreto Alcaldicio N°3283 de fecha 21 de diciembre de 2023, que aprueba el Presupuesto del Departamento de Educación para el año 2024.
2. La Ley N°19.880, que Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los órganos de la Administración del Estado.
3. El Decreto Alcaldicio N°0902 de fecha 19 de abril de 2024, que delega la facultad de firma a don Marcial Ernesto Maturana Jiménez Administrador Municipal, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa".
4. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

CONSIDERANDO:

1. El trabajo extraordinario realizado por el funcionario dependiente del Departamento de Educación para un buen funcionamiento del servicio.
2. El registro de asistencia y solicitud de reconocimiento de horas presentada por el funcionario debidamente autorizado por el director(s) del Departamento de Educación.

DECRETO

1. Autorícese la compensación de horas extraordinarias trabajadas por el funcionario del Departamento de Educación que se indica, por motivo de realizar labores fuera de la jornada laboral:

	Nombre funcionario(a)	RUN	Cargo	Horas por compensar	Día compensado	Día descanso compensatorio
1.	RICARDO CURA PEREZ			17:30:00	08-03-2024 09-03-2024 11-03-2024	30-04-2024 02-05-2024 03-05-2024

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SONIA SOTO SOTO
SECRETARIA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



MARCIAL MATURANA JIMENEZ
"POR ORDEN DE LA ALCALDESA"
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MMJ/SSS/FAC/RRH/PMG/SGA/SMS/msm
Distribución:

- Archivo Municipal.
- Archivo DAEM.
- Interesado.