DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOÑIHUE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD

SOLICITUD DE FERIADO LEGAL
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, _

NOMBRE COMPLETO: ROBINSON PERALTA DIAZ

[redacted]RGO: ADMINISTRATIVO FECHA INGRESO:

SOLICITA: 1 DIA (S) DE: FERIADOL LEGAL

DESDE: 08-05-2024 HASTA EL: 08-05-2024

FIRMA FUNCIONARIO/A

FIRMA JEFE/A DIRECTO (S)

I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
DAF

LE QUEDAN DISPONIBLES	
FERIADO	10/2023 25/2024

V°B° JEFE/A UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por: .....

DOÑIHUE, 13 MAY 2024

DECRETO SIAPER: 1628 /

VISTOS:

1. lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 3° de los Feriado art. 101 al 106 de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2. Decreto Alcaldicio N°902 de fecha 19 de Abril 2024, que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.

3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia para los cargos de los titulares de las direcciones municipales.

4. Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONCÉDASE, 01 día de Feriado Legal, desde el 08-05-2024 hasta el **08-05-2024** al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIA MUNICIPAL

MARCIAL MATURANA JIMENEZ
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Distribución:

- SIAPER
- Depto. RR.HH.