

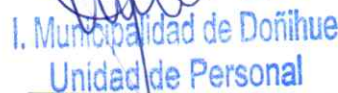
**SOLICITUD DE FERIADO LEGAL  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**DOÑIHUE,** \_13 de mayo 2024

NOMBRE COMPLETO: WLADIMIR PINTO CONTRERAS  
GO: PROF ADM Y FINANZAS FECHA INGRESO: 2-11-2022  
SOLICITA: 1 DIA (S) DE: FERIADO LEGAL  
DESDE: 20-5-2024 HASTA EL: 20-5-2024

  
**FIRMA FUNCIONARIO/A**

  
**FIRMA JEFE/A DIRECTO**

  
I. Municipalidad de Doñihue  
Unidad de Personal

**V°B° JEFE/A UNIDAD DE PERSONAL**

LE QUEDAN DISPONIBLES

FERIADO

10 días

Denegado por: .....

**DOÑIHUE,** 15 MAY 2024

**DECRETO SIAPER:** 1670. /

**VISTOS:**

1. lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 3° de los FERIADO art. 101 al 106 de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°902 de fecha 19 de Abril 2024, que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.
3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia para los cargos de los titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONCÉDASE,** \_\_\_\_\_ días de FERIADO Legal, desde el \_\_\_\_\_ hasta el \_\_\_\_\_  
al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MARCIAL MATURANA JIMENEZ  
POR ORDEN DE LA ALCALDESA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**Distribución:**

- SIAPER
- Depto. RR.HH.