



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 15 de mayo 2024

NOMBRE COMPLETO: ANA BEATRIZ RAMIREZ GONZALEZ

ARGO: Secretaria Alcaldía FECHA INGRESO: 15 marzo 2023

SOLICITA: 1 día DE: Permiso Administrativo

DESDE: 20 mayo 2024 HASTA EL: 20 mayo 2024


FUNCIONARIO/A




JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	

UNIDAD DE PERSONAL

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, 20 MAY 2024

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Alcaldicio N°902 de fecha 19 de abril 2023 que delega a don Marcial Maturana Jiménez, Administrador Municipal
- 3.- Decreto Alcaldicio N°1029 de fecha 31 de mayo de 2023, que señala subrogancias
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 1413 /

CONCÉDASE, 1 de Permiso Administrativo, , desde el 20 05-2024
hasta el 20-05 -2024 al funcionario(a) indicado jornada tarde

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



MARCIAL MATURANA JIMENEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por orden de la Alcaldesa

Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal