



**Municipalidad de Doñihue  
Secretaría Municipal**

Decreto Alcaldicio N ° 2745  
Doñihue, Agosto 30 del 2012

**Considerando:**

1.- La Solicitud presentada por la funcionaria Municipal Doña Doralisa Pérez González, de fecha 22 agosto del presente año, donde solicita 01 día de permiso administrativo, por el lunes 03 de septiembre del 2012, según decreto N ° 2387 (31.07.2012), donde tiene 3 ½ días pendientes.-

**VISTOS:**

1.- El artículo N ° 103, párrafo 3° de la Ley N ° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.-

2.- La Ley N ° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.-

**DECRETO:**

1.-Concédase, 01 día de permiso administrativo correspondiente al año 2012, a la funcionaria Doña Doralisa Pérez González, Jefatura, grado 11°, por el día enunciado en el punto N ° 1 del considerando.-

**Permiso Administrativos 2012**

Anteriormente	: dos y medio día
Con este	: un día
Pendientes	: dos y medio días

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

  
  
LILIAN CONTRERAS BARRIOS  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
  
BELISARIO BASTIAS ESPINOZA  
ALCALDE

BBE/LCB/DHC/prp

Distribución:

Carpeta de Personal

Archivo Oficina de Partes /