

EVA ANA TAPIA FLORES

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 6

RUT:

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
Talleres de Cocina, Repostería v similares**

Fecha: 04 de Mayo de 2026

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV. ESTACION #344 DONIHUE, DONIHUE**

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

DESARROLLO DE TALLER DE REPOSTERIA POR EL MES DE ABRIL	240.000
Total Honorarios: \$:	240.000
15.25 % Impto. Retenido:	36.600
Total:	203.400

Fecha / Hora Emisión: 23/04/2026 10:43



060018370000621F3CEA

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202604231044

Fecha / Hora Impresión: 23/04/2026 10:44

DOÑIHUE, 04 de mayo 2026.

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales (honorarios) suscrito entre DOÑA **EVA TAPIA FLORES** y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente, y que determina las funciones que debe realizar el funcionario, entre las cuales se señalan:

- **TALLER DE REPOSTERÍA**

Yo Sebastián Navarro, como Encargado del Departamento de Desarrollo Local constato, que las funciones y tareas antes descritas se realizaron y se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de **ABRIL** del año 2026, de acuerdo con contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.



SEBASTIÁN NAVARRO

Encargado Departamento de Desarrollo Local



TALLERES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DOÑIHUE 2026

ENTIDAD ADMINISTRADORA	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
REPRESENTANTE LEGAL	BORIS ACUÑA GONZÁLEZ
DIRECCION	Avenida estación #344
REGION	Región de O'higgins
COMUNA	Doñihue
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Repostería
DISCIPLINA	Repostería
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	EVA TAPIA
FECHA DE INICIO	11-Abril-2026

RUT MONITOR/ TALLERISTA	NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NIVEL TÉCNICO
	EVA	TAPIA	FLORES	Monitora

RECINTO DE TRABAJO	
NOMBRE DEL RECINTO	Sede Comunitaria
TIPO DE RECINTO	Sede
DIRECCIÓN	Ruconcha Doñihue
COMUNA	Doñihue
TELEFONO MONITOR	

HORARIOS (USAR FORMATO DE 24 HRS , EJ: 19:30 HRS)						
DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
INICIO						13:30
TÉRMINO						18:00

PARTICIPACIÓN POR GRUPO ETAREO						
	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50 Y MAS
MUJERES		40		5		
HOMBRES						



FORMATO DE PLANIFICACIÓN GENERAL DE LA ACTIVIDAD O TALLER

OBJETIVO GENERAL DEL TALLER / ACTIVIDAD RECREATIVA: Respatencia	Desarrollo de Dulces y Pastelerías mes de Abril
OBJETIVOS ESPECIFICOS:	Introducción al taller Crumble toffe Pie de Jirón Naranja Rollo de canela

UNIDADES TEMÁTICAS	CONTENIDOS	MES
Introducción al taller Pastries y Pie	Kuchen Crumble cinnamon Rollo de canela	Abril

IMPLEMENTOS	CANTIDAD	CALIDAD
Huevos Azúcar Harina Mantequilla	varios kilo kilo 250 gr	Regular



DOÑIHUE

FICHA DE CLASES

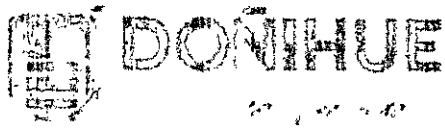
→ Introducción Primaria

CLASE N°1	CLASE N°2	CLASE N°3	CLASE N°4
FECHA 11-Abril	FECHA 18 Abril	FECHA 25-Abril	FECHA 7 de Abril
OBJETIVO Crumble TOFEE de Muesli	OBJETIVO Pan de linón Surtido	OBJETIVO Roller de Canela	OBJETIVO Introducción al taller
ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
HORA INICIO 15:00	HORA INICIO	HORA INICIO	HORA INICIO
HORA TÉRMINO 18:00	HORA TÉRMINO	HORA TÉRMINO	HORA TÉRMINO

Copiar más celdas si lo requiere*

REGISTRO DE BENEFICIARIOS

NOMBRE	EDAD	SEXO	DIRECCIÓN	COMUNA	TELEFONO
Laura Poblete	-	F		Doñihue	
Paula Subria	-	F		"	
Olga Rosa	-	F		"	
Cristina Pedres	-	F		"	
Katalina	40	F		"	
Maria V	-	F		"	
Flora F	50	F		Doñihue	
Colombia Bata	-	"		"	
Elizabeth Perez	-	"		"	
Elza Valenzuela	-	"		"	
Yvanna Vargas	-	"		"	
Daniela Bastias	-	"		"	
Barbara Valenzuela	-	"		"	
Monica Perez	-	"		"	



Copiar más celdas si lo requiere*

ASISTENCIA MENSUAL

TALLER: <i>Luch-Teo</i>
FECHA: <i>1</i>

DÍA	HORA	CANTIDAD DE ASISTENTES
<i>14 - Abril</i>	<i>13 / 18 Hrs</i>	<i>15</i>
<i>18 - "</i>	<i>13 / 18 Hrs</i>	<i>15</i>
<i>25 "</i>	<i>13 / 18 Hrs</i>	<i>por regularizar</i>

NOMBRE MONITOR/A/s: *Evo*

RUT:

FIRMA

Eva Tapia

