

NICOLAS ANDRES OSORIO LAZCANO

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 4

RUT:
**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SECRETARIO**

Fecha: 04 de Mayo de 2026

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV ESTACION 344 , DONIHUE**

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

| | |
|---|----------------|
| PRESTACION DE SERVICIO DEL MES DE ABRIL 2026 | 750.000 |
| Total Honorarios: \$: | 750.000 |
| 15.25 % Impto. Retenido: | 114.375 |
| Total: | 635.625 |

Fecha / Hora Emisión: 23/04/2026 10:18



186497790000428658B0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sli.ci

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202604231018

Fecha / Hora Impresión: 23/04/2026 10:18

05L 1250

BITÁCORA DE ACTIVIDADES

Mes: abril de 2026

Unidad: Medio Ambiente

Municipalidad: Ilustre Municipalidad de Doñihue

Responsable: Nicolas Osorio Lazcano

Cuenta para Deposito: Banco Estado Cuenta Ru

1. Objetivo de la Bitácora

Registrar las diversas actividades realizadas en el período mencionado, en la Unidad de Medio Ambiente.

2. Registro de Actividades

| Fecha | Actividad realizada | Lugar / Plataforma |
|------------|--|--|
| 01/04/2026 | Logramos comunicarnos con las 24 juntas de vecino para informar la implementación del programa huella segura | Oficina de Medio Ambiente y Centro Veterinario |
| 02/04/2026 | Creación de una base de datos que integra la información de todas las juntas de vecinos de la comuna, validando la vigencia y exactitud de los números de contacto de sus respectivos dirigentes. | Oficina de Medio Ambiente y Centro Veterinario |
| 06/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> • Salida a terreno en apoyo con equipo de emergencias • Se crea flayer de una charla comunitaria de manejo seguro de murciélago • Se ingresaron comprobantes de existencia para registro de microchip al sistema de registro nacional de tenencia responsable y animales de compañía | <ul style="list-style-type: none"> • Lo Miranda • Oficina de Medio Ambiente y Centro Veterinario |
| 07/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> • Salida a terreno con personal de emergencia prestando apoyo a los microbasurales • Asistimos a una charla de los manejos de extintores en caso de incendios • Tambien tuvimos que asistir a una charla con las juntas de vecinos de lo miranda sobre los murciélagos en conjunto con seremi de salud | Lo Miranda |
| 08/04/2026 | Salida a Terreno junto a personal de emergencia e inspectores para ver los puntos de microbasurales | Lo Miranda |
| 09/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> • Se Realiza un power point sobre los microbasurales • Se sale nuevamente a terreno con encargado de emergencia | <ul style="list-style-type: none"> • Oficina de medio ambiente y Centro Veterinario • Lo Miranda |
| 10/04/2026 | Inventario de Materiales e Insumos del centro veterinario | Oficina de medio ambiente y Centro Veterinario |

| | | |
|------------|---|--|
| | | |
| 13/04/2026 | Salida a Terreno con encargado de emergencia para seguir buscando puntos de los microbasurales de la comuna | Lo Miranda |
| 14/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> Se trabaja en la plataforma digital de Instagram subiendo contenido de tenencia responsable, entre otros Se realiza gestión de campaña de reciclaje | Oficina de medio ambiente y Centro Veterinario |
| 15/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> Se identificaron los microbasurales de la comuna Se fueron a dejar 2 arboles crespones con el encargado de emergencia al colegio plazuela Luego fuimos a una emergencia de una caída de árbol en el complejo deportivo de Agrosuper en la cual se apoyo tomando fotografías Nos trasladamos a Pedro Aguirre Cerda en apoyo de sacado de poste de alumbrado publico oxidado en mal estado y mal ubicado | Lo Miranda |
| 16/04/2026 | Apoyo en entrega de verificadores: tales como toma de imágenes del centro veterinario, entrega de imágenes de otras actividad, información relevante del centro para informe de avance PMG 2026 | Oficina de medio ambiente y Centro Veterinario |
| 17/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> Atención de publico Actualización de información de redes sociales Creación de material audiovisual | Oficina Medio Ambiente y Centro Veterinario |
| 20/04/2026 | Reunión con equipo de DAEM Doñihue para realizar actividades con los colegios de la comuna sobre la tenencia responsable de mascotas | Oficina Medio Ambiente y Medio Ambiente |
| 21/04/2026 | Apoyo a emergencia por colapso de sequía en una casa en villa las palmas, la cual acudimos a cerrar las compuertas de agua | Doñihue |
| 22/04/2026 | <ul style="list-style-type: none"> Se realiza flayer del día mundial de la tierra Atención de publico | Oficina de Medio Ambiente Y Centro Veterinario |
| | | |

3. Principales Líneas de Trabajo del Mes

- Mantener actualizado inventario, realizar revisión de fechas de caducacion de medicamentos e informar stock actual y crítico.
- Agendamiento de usuarios para atención de sus mascotas en la apertura del Centro Veterinario. de Atención.
- Creación de Flayer y material audiovisual para difusión de actividades del a Unidad y educación sobre tenencia responsable y el cuidado del medio ambiente.
- Mantener actualizadas Redes Sociales para dar información a la Comunidad y responder a consultas que realicen los vecinos a través de redes.
- Salida a terreno para apoyar a veterinaria y Encargado de Emergencia.
- Apoyo en terreno al Encargo de Emergencias.

- Coordinación interdepartamental permanente para la correcta gestión de puesta en marcha del Centro Veterinario

Firma Nicolas Osorio: _____

Firma y Timbre Jefatura: _____

