

**DECRETO ALCALDICIO N°1101**

**MAT:** Autoriza trato directo para la contratación de **"RECEPCIÓN DE ESCOMBROS DE LA MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE"**.

Doñihue, 16 de mayo de 2024

**VISTOS:**

1. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y su texto refundido.
2. Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y su Reglamento aprobado por Decreto N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda.
3. Directiva de Contratación Pública N°10 que da instrucciones para la utilización del trato directo.
4. Decreto Alcaldicio N°902, de fecha 19 de abril de 2024, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden de la Sra. Alcaldesa" a don Marcial Maturana Jiménez, Administrador Municipal.

**CONSIDERANDO:**

1. Que, con fecha 12 de febrero 2024 cerró el plazo para ofertar a la Licitación Pública ID: **4164-11-LE24 "Recepción de Escombros y Residuos de poda"**, en la no se recibieron ofertas, quedando desierta la licitación de acuerdo al Decreto Alcaldicio N°378 de fecha 22 de febrero 2024.
2. Que, el servicio de recepción de escombros en la comuna es indispensable para el cumplimiento de los fines que persigue este organismo público.
3. Que, el Decreto N° 250 del Ministerio de Hacienda, Aprueba Reglamento de la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en el artículo 10 N°7, letra L) indica que procede el trato directo *"Cuando por la naturaleza de la negociación existan circunstancias o características del contrato que hagan del todo indispensable acudir al Trato o Contratación Directa, de acuerdo a los casos y criterios que se señalan a continuación: I) Cuando habiendo realizado una licitación pública previa para el suministro de bienes o contratación de servicios no se recibieran ofertas o éstas resultaran inadmisibles por no ajustarse a los requisitos esenciales establecidos en las bases y la contratación es indispensable para el organismo"*.
4. Que, el artículo 51 del Reglamento de Compras establece "Procedimiento de Trato o Contratación Directa: Los tratos directos que se realicen en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 y 10 bis requerirán de un mínimo de tres cotizaciones de diferentes proveedores, con excepción de aquellos tratos o contrataciones directas contenidas en los números 3, 4, 6 y 7 del artículo 10".
5. Que, según lo mencionado en los puntos anteriores, se solicitó una cotización al proveedor JARAMILLO ULLOA SERVICIOS Y TECNOLOGIA LIMIT para realizar una contratación por un monto total a ejecutar de \$4.000.000 IVA incluido hasta el 30 de noviembre 2024. Ante lo cual el proveedor entregó los siguientes precios unitarios:
  - Servicio de disposición final de residuos inertes, categoría tierra y escombros: \$4.200 neto por m3.
  - Servicio de disposición final de residuos inertes, derivados de limpieza de sitios eriazos (microbasurales) y limpieza de canales: \$5.000 neto por m3.
  - Servicio de recepción de materiales reciclables (campaña de retiro de enseres): \$8.500 neto por m3.
6. Que, la Dirección de Administración y Finanzas de la I. Municipalidad de Doñihue certificó que existe disponibilidad presupuestaria para la presente contratación.

**DECRETO:**

7. **AUTORÍCESE** el trato directo para la contratación de **"Recepción de Escombros y Residuos de poda"**, al proveedor JARAMILLO ULLOA SERVICIOS Y TECNOLOGIA LIMITADA, por un monto total a ejecutar de \$4.000.000 hasta el 30 de noviembre 2024, considerando los siguientes precios unitarios:
  - Servicio de disposición final de residuos inertes, categoría tierra y escombros: \$4.200 neto por m3.
  - Servicio de disposición final de residuos inertes, derivados de limpieza de sitios eriazos (microbasurales) y limpieza de canales: \$5.000 neto por m3.
  - Servicio de recepción de materiales reciclables (campaña de retiro de enseres): \$8.500 neto por m3.
1. **IMPÚTESE** el gasto correspondiente antes señalado, al presupuesto de la I. Municipalidad de Doñihue para el año 2024.
2. **ENVÍESE** la correspondiente orden de compra a través del Sistema de Información.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**SONIA SOTO SOTO**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



**MARCIAL MATURANA JIMENEZ**  
POR ORDEN DE LA ALCALDESA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

**MMJ/SSS/FAC/RGR**

**Distribución:**

- Oficina de Partes.
- Finanzas.