



DECRETO ALCALDICIO N° 1236

MAT: AUTORIZA TRATO DIRECTO PARA LA CONTRATACION DEL SOFTWARE DE GESTION DOCUMENTAL PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD DE LA COMUNA DE DOÑIHUE.

N° INT.:

Doñihue, 30 de mayo de 2024

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y su texto refundido.
2. Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y su Reglamento aprobado por Decreto N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda.
3. Directiva de Contratación Pública N° 10 que da instrucciones para la utilización del trato directo.
4. Decreto Alcaldicio N° 902, de fecha 19 de abril 2024, que Delega Funciones que Indica a Administrador Municipal, don Marcial Maturana Jiménez.

CONSIDERANDO:

1. Que, mediante correo de fecha 30 de mayo 2024 enviado por director de Departamento de Salud Municipal a la unidad de Abastecimiento, solicitó gestionar la contratación del software de Gestión Documental por un plazo de 6 meses, con la finalidad de abandonar el uso de papel para los procesos internos y lograr una agilidad en las actividades administrativas, reduciendo de forma considerable los tiempos de evaluación, aprobación (devolución) y firma de cada documento.
2. Que, el Decreto N° 250 del Ministerio de Hacienda, Aprueba Reglamento de la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, en el artículo 10 N° 8, letra g), faculta a acudir al trato directo "Cuando la contratación de que se trate Reposición o complementación de equipamiento y servicios accesorios que deben necesariamente ser compatibles con los modelos, sistemas y/o infraestructura previamente adquirida por el respectivo organismo que realiza el proceso de compra".
3. Que, el artículo 51 del Reglamento de Compras establece "Procedimiento de Trato o Contratación Directa: Los tratos directos que se realicen en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 y 10 bis requerirán de un mínimo de tres cotizaciones de diferentes proveedores, con excepción de aquellos tratos o contrataciones directas contenidas en los números 3, 4, 6 y 7 del artículo 10".
4. Que, según consta en el Certificado de Habilidad Registro de Proveedores de fecha 30/05/2024, el proveedor Pozo Ríos Rodríguez y Torres Limitada [REDACTED] para contratar con el Estado de Chile.
5. Que la Unidad de Informática de la Ilustre Municipalidad de Doñihue, entrega la propuesta técnica y económica del proveedor Pozo Ríos Rodríguez y Torres Limitada, [REDACTED] denominado "Cero Papel", por un período de 6 meses. Este servicio asciende a la suma total de 59.29 UF IVA incluido, considerando la UF al día de la facturación.
6. Que, según certificado presupuestario N° 221, de fecha 30 de mayo del 2024 extendido por encargada de finanzas del Departamento de Salud, en el cual señala disponibilidad presupuestaria para financiar este servicio.
7. Que, en razón de lo expuesto, corresponde dar curso al presente acto administrativo.

DECRETO:

1. **AUTORIZÉSE** la contratación mediante trato directo del servicio denominado "Cero Papel", al proveedor Pozo Ríos Rodríguez y Torres Limitada [REDACTED] 6 meses. Este servicio asciende a una suma total de 59.29 UF IVA incluido, considerando la UF al día de la facturación.
2. **DESIGNESE** como supervisor de contrato del Departamento de Salud, Sr. Vicente Flores Arriaza, de la unidad de Informática, quien velará por la correcta ejecución de los servicios y estados de pago.
3. **EMITASE** la respectiva Orden de Compra en el Portal de mercado Público por parte de la Unidad de Abastecimiento del Departamento de salud Municipal de Doñihue.



4. **IMPÚTESE** el gasto correspondiente a la contratación antes señalada, por la suma total de 59.29 UF IVA incluido, considerando la UF al día de la facturación, con cargo al presupuesto del Departamento de Salud Municipal de Doñihue para el año 2024.
5. **PUBLÍQUESE** el presente decreto en el Sistema de Información de Compras y Contrataciones Públicas www.mercadopublico.cl.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SONIA SOTO SOTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



MARCIAL MATURANA JIMENEZ
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MMJ/SSS/FAC/NHA/bvn

Distribución:

- Of. Partes
- Unidad Abastecimiento. de Abastecimiento.

Nº INT.: