

FERNANDA CONSTANZA FUENTES CONTRERAS		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
		N ° 7	
RÚT:			
GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y TECNICAS N.C.P., ACTIVIDADES DE APOYO A LA ENSEÑANZA, SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR OTROS PROFESIONALES DE, MIRAFLORES 805 LT B- 2 , DONIHUE			
Fecha: 21 de Julio de 2026			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE		Rut: 69.080.600- 2	
Domicilio: AVENIDA ESTACION 344, DONIHUE			
Por atención profesional:			
ORIENTADOR LABORAL JULIO 2026 PROGRAMA FOMIL		1.020.000	
Total Honorarios: \$:		1.020.000	
15.25 % Impto. Retenido:		155.550	
Total:		864.450	
Fecha / Hora Emisión: 20/07/2026 17:31			
			
2078467600007ADEFAEE			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607201731			

Fecha / Hora Impresión: 20/07/2026 17:31

FORMATO DE CONFORMIDAD Y SOLICITUD DE PAGO
PARA PRESTADORES DE SERVICIOS CON BOLETAS DE HONORARIOS

Dirección Desarrollo Comunitario DIDECO

Departamento OMIL Doñihue

Fecha, en Doñihue (21-07-26)

Quien suscribe certifica que:

Nombre Prestador de Servicio Fernanda Fuentes Contreras

RUN Prestador de Servicio 20.784.676-7

Informe de tareas desarrolladas en el mes de Julio del 2026

1. Atención de usuarios/as de manera personalizada con fines de orientación laboral en oficinas OMIL Doñihue y sede Lo Miranda. Estas incluyen la revisión y elaboración de curriculums vitae, resolución de inquietudes y entrega de información acorde a las necesidades de cada usuario/a.
2. Apoyo en inscripción de usuarios en BNE y en entrega información laboral básica con respecto a ofertas laborales, FCS, cursos y plataformas de búsquedas de empleo.
3. Planificación y elaboración de talleres de Apresto Laboral, con el objetivo de fortalecer las competencias y habilidades para el mundo del trabajo de los usuarios/as en usuarios OMIL Doñihue.
4. Preparación de material para difusión de Orientación Laboral.
5. 25 de junio: Reunión presencial Seremi de trabajo, Alcaldía y equipo OMIL
6. 26 de junio: Reunión presencial Superintendente de operaciones Codelco, Alcaldía y equipo OMIL.
7. 30 de junio: Ejecución taller de Apresto "Herramientas para el Limbo Laboral"
8. 08 de julio: Reunión presencial Red Cachapoal II
9. 14 de julio: Reunión remota informativa SENCE
10. 16 de julio: Apoyo a Emergencias por Contingencia Comunal
11. 17 de julio: Apoyo a Emergencias por Contingencia Comunal
12. 20 de julio: Reunión remota Presentación red Cachapoal junto a SENCE.
13. 21 de julio: Asistencia a Conversatorio y Capacitación sobre Reinserción Social Juvenil

Firma

Prestador de Servicios

De acuerdo al contrato vigente entre el prestador de servicios (honorarios) y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, el suscrito que certifica da conformidad al servicio prestado y se solicita su pago



Firma

Jefe o Directivo a cargo del prestador de Servicios



DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

DOÑIHUE, 21 DE JULIO DE 2026

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales (honorarios) suscrito entre la Srta. **Fernanda Fuentes Contreras** y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente, y que determina las funciones que debe realizar el funcionario en el Programa Omil, entre las cuales se señalan:

1. *Atención de usuarios/as* de manera personalizada con fines de orientación laboral en oficinas OMIL Doñihue y sede Lo Miranda. Estas incluyen la revisión y elaboración de curriculums vitae, resolución de inquietudes y entrega de información acorde a las necesidades de cada usuario/a.
2. Apoyo en inscripción de usuarios en BNE y en entrega información laboral básica con respecto a ofertas laborales, FCS, cursos y plataformas de búsquedas de empleo.
3. *Planificación y elaboración de talleres de Apresto Laboral*, con el objetivo de fortalecer las competencias y habilidades para el mundo del trabajo de los usuarios/as en usuarios OMIL Doñihue.
4. *Ejecución de Talleres de Apresto* conjunto a usuarios OMIL Doñihue.
5. Preparación de material para difusión de Orientación Laboral.
6. 25 de junio: Reunión presencial Seremi de trabajo, Alcaldía y equipo OMIL
7. 26 de junio: Reunión presencial Superintendente de operaciones Codelco, Alcaldía y equipo OMIL.
8. 30 de junio: Ejecución taller de Apresto "Herramientas para el Limbo Laboral"
9. 08 de julio: Reunión presencial Red Cachapoal II
10. 14 de julio: Reunión remota informativa SENCE
11. 16 de julio: Apoyo a Emergencias por Contingencia Comunal
12. 17 de julio: Apoyo a Emergencias por Contingencia Comunal
13. 20 de julio: Reunión remota Presentación red Cachapoal junto a SENCE.
14. 21 de julio: Asistencia a Conversatorio y Capacitación sobre Reinserción Social Juvenil.

Las funciones y tareas antes descritas se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de Julio de 2026 de acuerdo con contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.

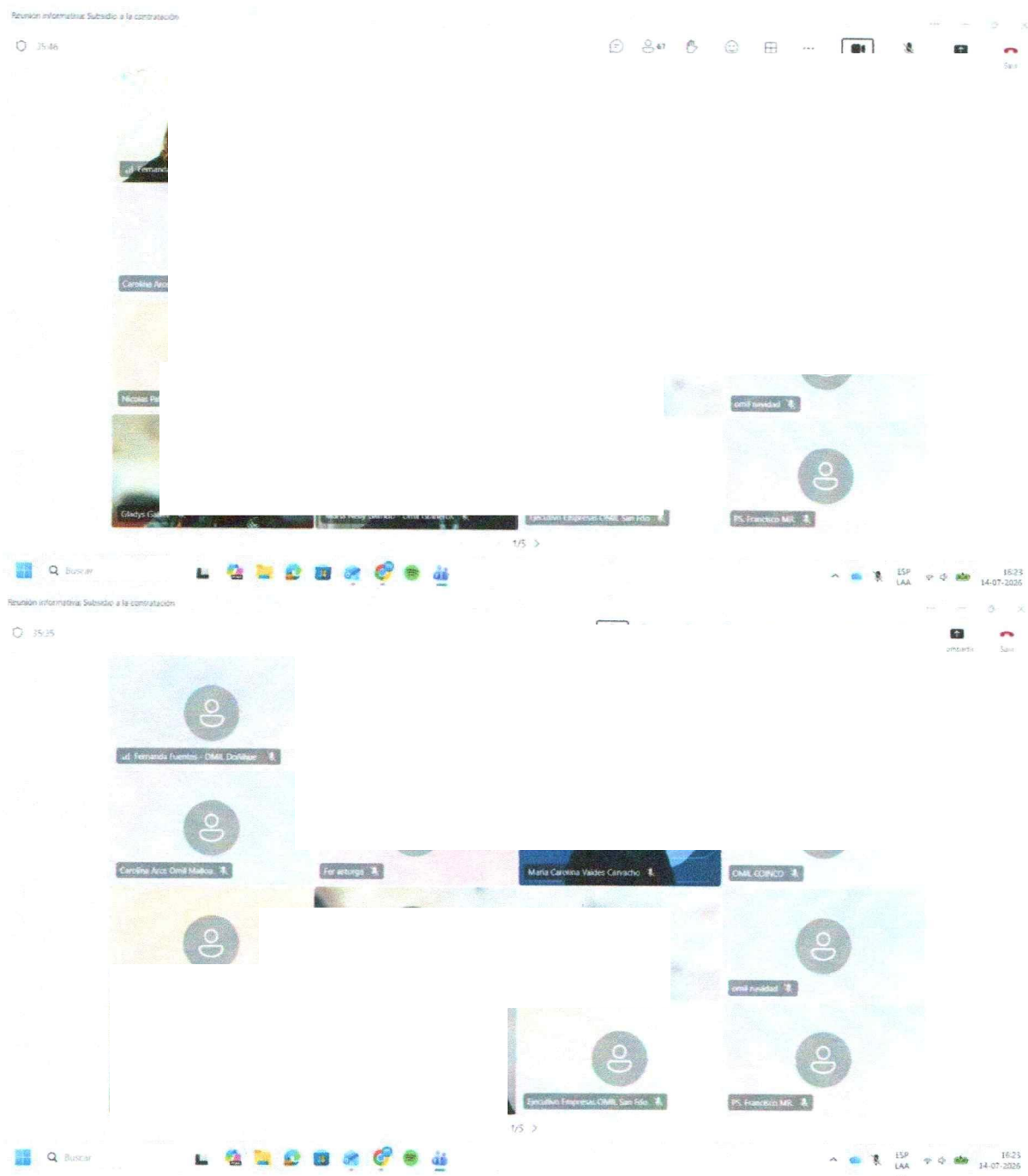
Fernanda Fuentes Contreras
Orientadora Laboral
Programa Omil Doñihue



Julio 2026							Hoy	Julio 2026						
M	X	J	V	S	D		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	
30	1	2	3	4	5		29 Jun	30	1 Jul	02	03	04	05	
7	8	9	10	11	12			9:30 Taller de Apresto labora	Atenciones Lo Miranda C	A- Nicole P- Diana y Fernan	8:00 A- Diana y Nicole P- Fe			
14	15	16	17	18	19			10:30 Taller de Apresto Labc	9:00 SENCE - OMIL Cierre cu					
21	22	23	24	25	26									
28	29	30	31	1	2									
4	5	6	7	8	9		06	07	08	09	10	11	12	
							P- Nicole A- Diana &- Fernar		Atenciones Lo Miranda C	A- F				
									9:30 Reunión Presencial f					
							13	14	15	16	17	18	19	
							A-F	16:00 Reunión informativa: !	Atenciones Lo Miranda C	8:00 Apoyo a Emergencia pr	8:30 Apoyo a Emergencia pr			
							20	21	22	23	24	25	26	
							15:30 Reunión Presentaci	9:00 CONVERSATORIO: CAP,	Atenciones Lo Miranda C			8:00 CEREMONIA HITO COD		
									9:00 Formulación y present					
									15:15 Jornada de capacitaci					
							27	28	29	30	31			
							15:30 REUNIÓN MENSUAL J		Atenciones Lo Miranda C					



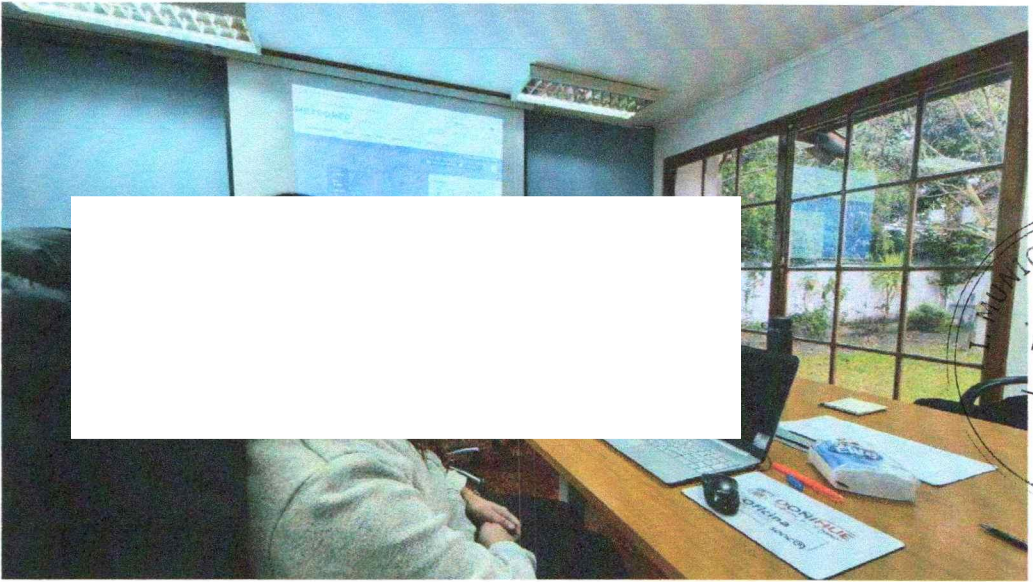
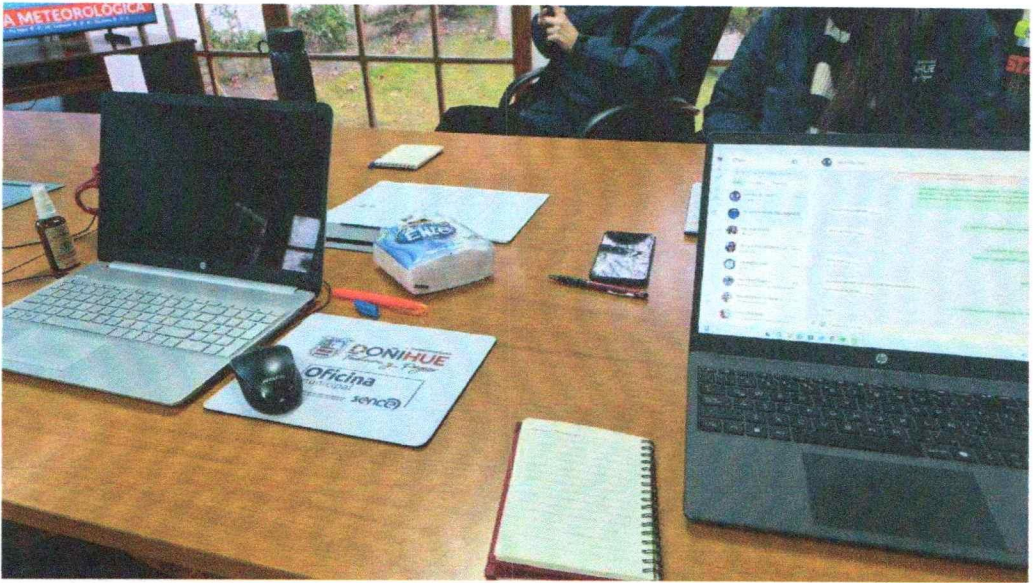
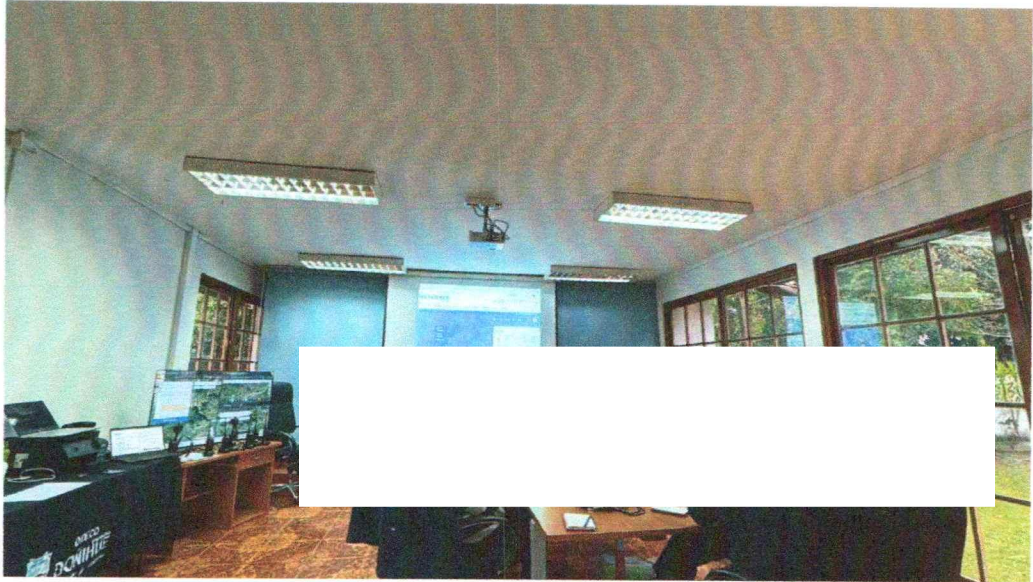
Reunión Informativa SENCE: Subsidio a la Contratación



Taller de Apresto: Herramientas para el Limbo Laboral



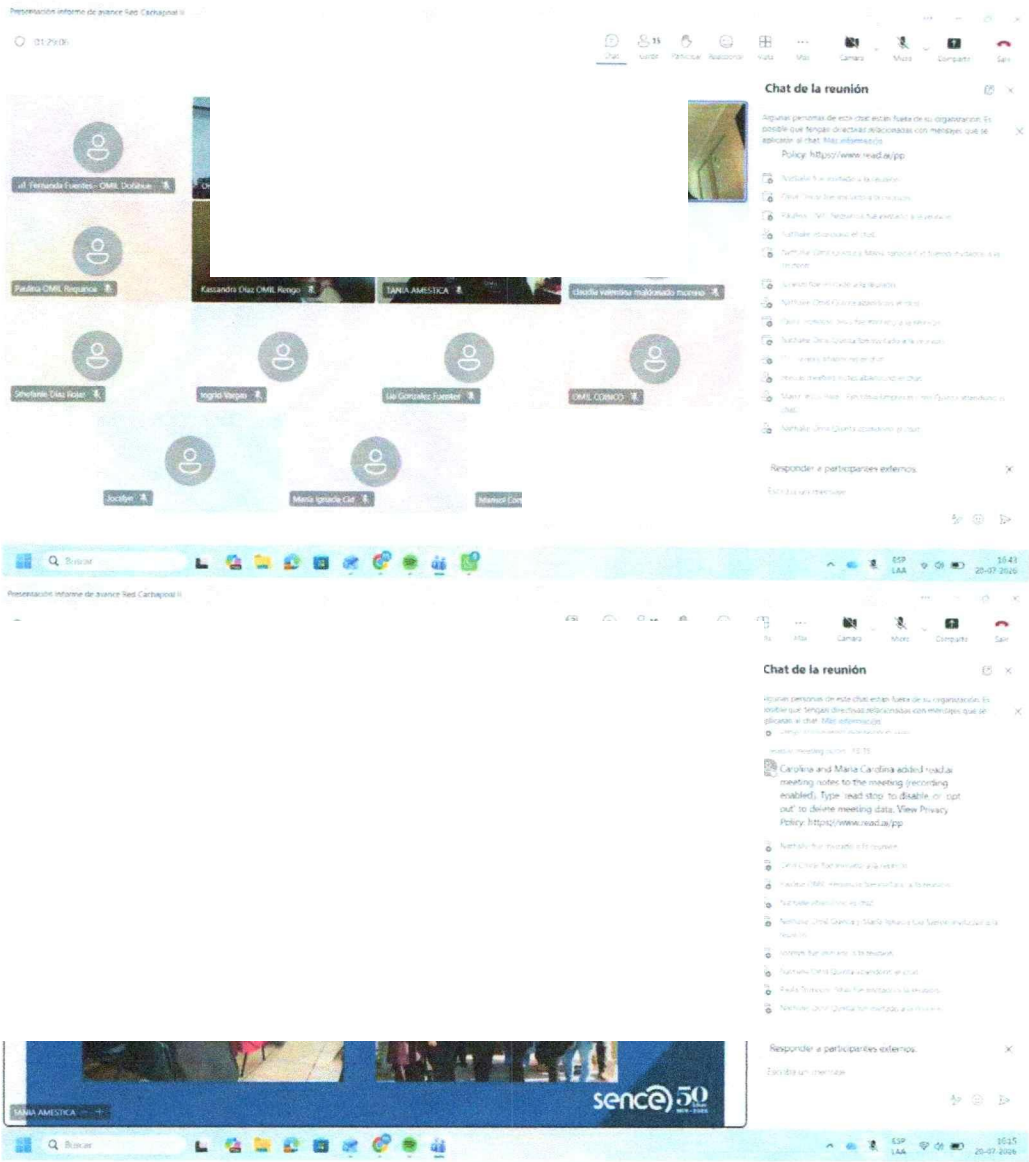
Apoyo a Emergencias durante contingencia Comunal

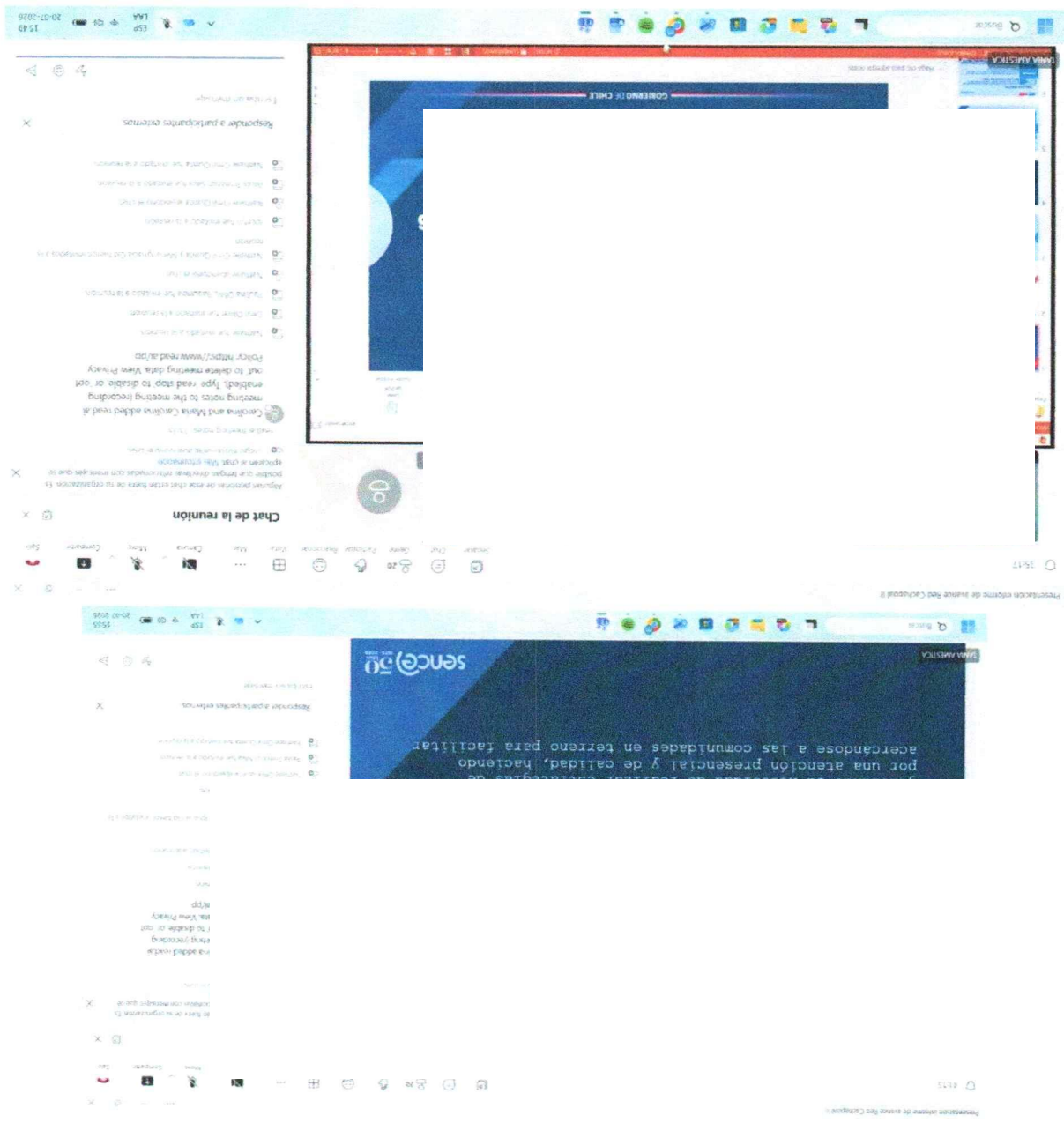


Reunión Presencial Red Cachapoal II



Reunión presentación Red Cachapoal II con Sence





Reunión Seremi del Trabajo.

