

**LMUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 1.857.-/  
DOÑIHUE, 22 de Agosto de 2018.-**

**CONSIDERANDO:**

1.- El Convenio de Colaboración suscrito entre la I.Municipalidad de Doñihue y el Consejo para la Transparencia, para la implementación del SARC y de notificaciones electrónicas, firmado con fecha 20 de Junio de 2018.

**VISTOS:**

1.- La Resolución Exenta N° 291 de fecha 17 de Agosto de 2018, que aprueba Convenio de Colaboración suscrito entre la I.Municipalidad de Doñihue y el Consejo para la Transparencia, para la implementación del SARC y de notificaciones electrónicas, firmado con fecha 20 de Junio de 2018.

2.- Las facultades que me confiere el DFL - 1 del Ministerio del Interior, publicado en el D.O. del 26.07.2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- **APRUEBASE** el Convenio de Colaboración suscrito entre la I.Municipalidad de Doñihue y el Consejo para la Transparencia, para la implementación del SARC y de notificaciones electrónicas, firmado con fecha 20 de Junio de 2018.

**¡ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE**



*[Handwritten signature of Lilian V. Contreras Barrios]*

**LILIAN V. CONTRERAS BARRIOS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*[Handwritten signature of Ricardo Andrés Acuña González]*  
**RICARDO ANDRÉS ACUÑA GONZALEZ  
ALCALDE**

RBAG/LVCB/RCP/mprp

Distribución:

- Unidad de Transparencia
- Dirección Administración y Finanzas
- Secretaría Municipal
- ✓ Of. De Partes

**APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN  
SUSCRITO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE  
DOÑIHUE Y EL CONSEJO PARA LA  
TRANSPARENCIA, PARA LA  
IMPLEMENTACIÓN DEL SARC Y DE  
NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 291**

**SANTIAGO, 17 AGO 2018**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, especialmente, las letras k) y l) del artículo 33 y literal e) del artículo 42; en la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L. N° 1/19.6531, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; en la Ley N° 19.880, sobre Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la Resolución Exenta N° 238, de 10 de julio de 2018, que aprobó modificación de contrato de trabajo de doña Andrea Ruiz Rosas, designándola Directora General Suplente de esta Corporación.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Consejo para la Transparencia es una corporación autónoma de derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto promover la transparencia de la función pública, fiscalizar el cumplimiento de las normas sobre transparencia activa y publicidad de la información de los órganos de la Administración del Estado, y garantizar el derecho de acceso a la información pública.
2. Que conforme a lo establecido en la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, en adelante "Ley de Transparencia", tanto los órganos de la Administración del Estado como el Consejo para la Transparencia deben someterse a los principios contenidos en el artículo 11 de dicha norma, en particular, al de facilitación y al de oportunidad. En virtud del primero, los mecanismos y procedimientos para el acceso a la Información deben facilitar el ejercicio del derecho, excluyendo exigencias o requisitos que puedan obstruirlo o impedirlo. Por su parte, el principio de oportunidad obliga a proporcionar respuesta a las solicitudes de Información dentro de los plazos legales, con la máxima celeridad posible y evitando todo tipo de trámites dilatorios.

92

## LA I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

Y

## EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA

En Santiago, a 20 de junio de 2018, comparecen por una parte, la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**, Rol Único Tributario N° 69.080.600-2, representado por su Alcalde don **RICARDO BORIS ACUÑA GONZÁLEZ**, nacionalidad chileno, cédula de identidad N° \_\_\_\_\_ ambos domiciliados para estos efectos en Av. Estación N° 344, comuna de Doñihue; y por la otra, el **CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**, Rol Único Tributario N° 61.979.430-3, representado por su Directora General (S) doña **ANDREA RUIZ ROSAS**, chilena, abogada, cédula nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, ambos domiciliados para estos efectos en calle Morandé N° 360, piso 7°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**el Consejo**", exponen que han acordado el presente convenio:

### PRIMERO: ANTECEDENTES PREVIOS

Conforme a lo establecido en la Ley de transparencia de la función pública y de acceso a la información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, en adelante Ley de Transparencia, tanto los órganos de la Administración del Estado como el Consejo para la Transparencia deben someterse a los principios contenidos en el artículo 11 de dicha norma, en particular, al de facilitación, conforme al cual los mecanismos y procedimientos para el acceso a la información deben facilitar el ejercicio del derecho, excluyendo exigencias o requisitos que puedan obstruirlo o impedirlo, y al de oportunidad, conforme al cual se debe proporcionar respuesta a las solicitudes de información dentro de los plazos legales, con la máxima celeridad posible y evitando todo tipo de trámites dilatorios. Lo anterior, se encuentra reforzado por las exigencias de los principios de eficiencia y eficacia que rigen a los órganos de la Administración del Estado, conforme lo establece el artículo 3° del decreto con fuerza de ley N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

Con la finalidad de dar aplicación práctica a dichos principios, por una parte, el Consejo para la Transparencia, en el ejercicio de sus atribuciones, ha implementado paulatinamente desde el año 2010 a la fecha un Sistema Anticipado de Resolución de Controversias, en adelante indistintamente SARC, de carácter voluntario para los intervinientes, que consiste en ofrecer a las partes instancias y formas de solución proyectando los distintos escenarios resolutivos que pudieren presentarse, sustituyendo el procedimiento ordinario de tramitación de los mismos.

Siguiendo idéntica finalidad, por otra parte, el Consejo ha implementado un mecanismo de notificación electrónica de las actuaciones desarrolladas en los procedimientos de amparos y reclamos, conforme al artículo 19 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado, que autoriza que el procedimiento administrativo pueda realizarse a través de técnicas y medios electrónicos, procurando los órganos de la Administración proveerse de los medios compatibles para ello, ajustándose al procedimiento regulado por las leyes.

### SEGUNDO: OBJETIVO DEL CONVENIO

06

3

expresamente. En caso de ausencia de pronunciamiento, esta Corporación verificará si objetivamente la información remitida se ajusta a lo requerido, caso en el cual se dará por entregada la información en el marco del procedimiento SARC.

Sin perjuicio de lo anterior, aun cuando el Consejo no haya promovido la iniciación del procedimiento SARC, es posible igualmente darle aplicación a petición de parte. En este caso, el órgano público deberá manifestar su intención de someterse a dicho sistema al correo [admisibilidad@cplt.cl](mailto:admisibilidad@cplt.cl), dentro del plazo de 2 días hábiles desde la notificación del oficio que le notifica la reclamación y le confiere traslado, caso en el que será informado de los pasos a seguir.

#### **CUARTO: EFECTOS DE LA APLICACIÓN DE UN SARC EXITOSO**

Si el procedimiento de amparo iniciado en contra del órgano respectivo se resuelve definitivamente a través de la aplicación del Sistema Anticipado de Resolución de Controversias, el Consejo para la Transparencia dará por entregada la información solicitada y, según corresponda, no representará la extemporaneidad de la respuesta.

Para efectos de las estadísticas y reportes sobre transparencia y acceso a la información que conforme a lo establecido en el literal i), del artículo 33 de la Ley de Transparencia que el Consejo debe efectuar para verificar el grado de cumplimiento de la Ley de Transparencia por parte de los órganos públicos, los amparos que se resuelvan mediante la aplicación del SARC, se contabilizarán de manera diferenciada y no serán considerados como amparos acogidos en contra del órgano respectivo.

#### **QUINTO: MECANISMO DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

Por el presente convenio las partes acuerdan implementar un mecanismo de notificación electrónica entre ambas instituciones, en el marco de los procedimientos de amparo al ejercicio del derecho de acceso a la información y reclamos por incumplimiento de las normas de transparencia activa, conforme lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado.

Asimismo, por este acto los comparecientes manifiestan su voluntad expresa de ser notificados electrónicamente conforme al procedimiento que a continuación se describe:

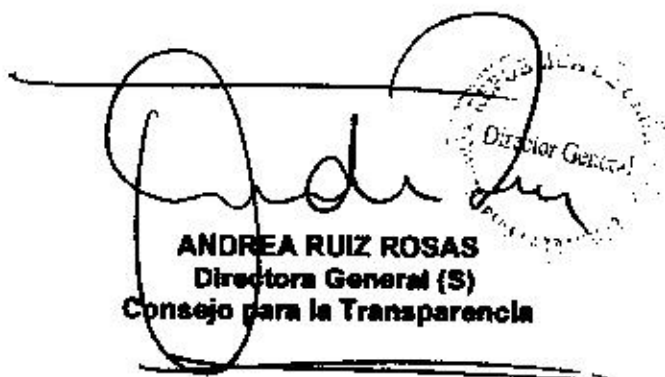
1. Las notificaciones electrónicas de las actuaciones entre el Consejo y el órgano público respectivo, se efectuarán a la casilla electrónica que en este acto el órgano público viene en definir: [transparencia@mdonihue.cl](mailto:transparencia@mdonihue.cl), de la que es responsable la funcionaria doña **Catalina Ponce Jara**, secretaria de la Unidad de Transparencia. La referida casilla electrónica deberá mantenerse permanentemente habilitada, siendo de su exclusiva responsabilidad verificar dicha circunstancia.
2. Las notificaciones electrónicas de las actuaciones entre el órgano público respectivo y el Consejo, se efectuarán a la casilla electrónica que en este acto el órgano público viene en definir: [oficinadepartes@cplt.cl](mailto:oficinadepartes@cplt.cl), de la que es responsable la funcionaria doña **Marcela Escobar Muñoz**. La referida casilla electrónica deberá mantenerse permanentemente habilitada, siendo de su exclusiva responsabilidad verificar dicha circunstancia.

su parte, la personería de doña Andrea Ruiz Rosas para representar al Consejo para la Transparencia consta en la Resolución Exenta N° 632, de 16 de noviembre de 2015, del Consejo para la Transparencia, que aprobó su modificación de contrato de trabajo para el ejercicio del cargo de Directora Jurídica, y en la Resolución Exenta N° 641, de 2016, que aprobó la última modificación del Reglamento Orgánico del Consejo y fijó texto refundido del mismo, en cuyo artículo octavo establece los órdenes de subrogación del cargo de Director General del Consejo en caso de ausencia de éste, documentos que no se insertan por ser conocidos por las partes.

Los documentos que acreditan la representación de los comparecientes no se insertan por ser conocidos de las partes.

Hay dos firmas: RICARDO BORIS ACUÑA GONZÁLEZ Alcalde Ilustre Municipalidad de Doñihue y ANDREA RUIZ ROSAS Directora General (S) Consejo para la Transparencia.

**ANÓTESE, NOTIFIQUESE, PUBLÍQUESE en el sitio electrónico de transparencia activa del Consejo para la Transparencia, en el apartado "Actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros" Y ARCHÍVESE.**



**ANDREA RUIZ ROSAS**  
Directora General (S)  
Consejo para la Transparencia

Stamp: Consejo para la Transparencia, Director General (S)

PMT/ VME

**DISTRIBUCIÓN:**

- Municipalidad de Doñihue (se adjunta oficio).
- Director Jurídico (S).
- Jefe (S) Unidad de Admisibilidad y SARC.
- Analista de Gabinete (Yael Schnitzer).
- Analista Unidad de Asesoría Jurídica (Valeria Marín).
- Archivo.



**CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA  
ANTICIPADO DE RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Y DE NOTIFICACIÓN  
ELECTRÓNICA**

**ENTRE:**

**LA I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

**Y**

**EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**

En Santiago, a 20 de junio de 2018, comparecen por una parte, la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**, Rol Único Tributario N° 69.080.600-2, representado por su Alcalde don **RICARDO BORIS ACUÑA GONZÁLEZ**, nacionalidad chileno, cédula de identidad N° \_\_\_\_\_, ambos domiciliados para estos efectos en Av. Estación N° 344 comuna de Doñihue; y por la otra, el **CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**, Rol Único Tributario N° 61.979.430-3, representado por su Directora General (S), doña **ANDRÉA RUIZ ROSAS**, chilena, abogada, cédula nacional de identidad N° \_\_\_\_\_, ambos domiciliados, para estos efectos, en calle Morandé N° 360, piso 7°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "el Consejo", exponen que han acordado el presente convenio:

**PRIMERO: ANTECEDENTES PREVIOS**

Conforme a lo establecido en la Ley de transparencia de la función pública y de acceso a la información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, en adelante Ley de Transparencia, tanto los órganos de la Administración del Estado como el Consejo para la Transparencia deben someterse a los principios contenidos en el artículo 11 de dicha norma, en particular, al de facilitación, conforme al cual los mecanismos y procedimientos para el acceso a la información deben facilitar el ejercicio del derecho, excluyendo exigencias o requisitos que puedan obstruirlo o impedirlo, y al de oportunidad, conforme al cual se debe proporcionar respuesta a las solicitudes de información dentro de los plazos legales, con la máxima celeridad posible y evitando todo tipo de trámites dilatorios. Lo anterior, se encuentra reforzado por las exigencias de los principios de eficiencia y eficacia que rigen a los órganos de la Administración del Estado, conforme lo establece el artículo 3° del decreto con fuerza de ley N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

Con la finalidad de dar aplicación práctica a dichos principios, por una parte, el Consejo para la Transparencia, en el ejercicio de sus atribuciones, ha implementado





paulatinamente desde el año 2010 a la fecha un Sistema Anticipado de Resolución de Controversias, en adelante indistintamente SARC, de carácter voluntario para los intervinientes, que consiste en ofrecer a las partes instancias y formas de solución proyectando los distintos escenarios resolutivos que pudieren presentarse, sustituyendo el procedimiento ordinario de tramitación de los mismos.

Siguiendo idéntica finalidad, por otra parte, el Consejo ha implementado un mecanismo de notificación electrónica de las actuaciones desarrolladas en los procedimientos de amparos y reclamos, conforme al artículo 19 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado, que autoriza que el procedimiento administrativo pueda realizarse a través de técnicas y medios electrónicos, procurando los órganos de la Administración proveerse de los medios compatibles para ello, ajustándose al procedimiento regulado por las leyes.

## SEGUNDO: OBJETIVO DEL CONVENIO

Por el presente convenio las partes han decidido establecer las bases de una colaboración y coordinación institucional, con la finalidad de promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y la transparencia como un valor de la función pública en los ámbitos de sus respectivas competencias y de optimizar los procedimientos de amparos y reclamos. En particular, las partes acuerdan:

1. Implementar el Sistema Anticipado de Resolución de Controversias, con la finalidad de reducir los tiempos de tramitación de los amparos presentados debido a la falta de respuesta o a una denegación por parte del órgano de la Administración del Estado, mejorando con ello la satisfacción de las personas titulares del derecho de acceso a la información.
2. Implementar un mecanismo de notificación electrónica de las actuaciones que deban realizarse en el desarrollo de los procedimientos de amparos y reclamos, contemplados en la Ley de Transparencia, con la finalidad de reducir los tiempos de tramitación y hacer más eficientes la comunicación entre las partes.

## TERCERO: SISTEMA ANTICIPADO DE RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las partes acuerdan promover e implementar un Sistema Anticipado de Resolución de Controversias en los amparos deducidos ante el Consejo con ocasión de solicitudes de información pública dirigidas al órgano respectivo, procurando generar soluciones colaborativas de los mismos, cuando estos casos, bajo los criterios establecidos por propio Consejo, sean de menor complejidad, exista jurisprudencia consolidada del Consejo y/o de los tribunales superiores de justicia en orden a disponer la publicidad de la información solicitada o el fundamento del amparo sea la falta de respuesta, entre otras.





Desde el punto de vista procedimental, el SARC se podrá activar en cualquier momento entre la presentación del amparo y la decisión de fondo que cierra el proceso de oficio o a petición de parte.

El Consejo, conforme a la naturaleza de la controversia planteada y los fundamentos del amparo y los descargos, de oficio propondrá al órgano respectivo someterse a este sistema en dos oportunidades:

1. **SARC pre descargos.** Antes de generar la etapa formal de traslado al órgano para que formule sus descargos, la unidad encargada de gestionar el SARC propondrá al servicio someterse a este procedimiento simplificado, lo que deberá aceptarse en el plazo de 2 días hábiles, contados desde la comunicación respectiva. Con la aceptación del órgano, se le otorga un plazo de 8 días hábiles para recabar y entregar la información pedida. Luego el Consejo procederá a contactar al solicitante para que se pronuncie sobre la información entregada por el órgano en un plazo de 3 días hábiles, con la finalidad de que éste se desista expresamente. En caso de ausencia de pronunciamiento, esta Corporación verificará si objetivamente la información remitida se ajusta a lo requerido, caso en el cual se dará por entregada la información en el marco del procedimiento SARC.
2. **SARC post descargos.** Con posterioridad al traslado al órgano público y una vez evacuados los descargos, la unidad encargada de gestionar el SARC revisará su contenido y de estimarlo plausible, someterá el amparo al referido sistema. Luego el Consejo procederá a contactar al solicitante para que se pronuncie sobre la información entregada por el órgano en un plazo de 3 días hábiles, con la finalidad de que éste se desista expresamente. En caso de ausencia de pronunciamiento, esta Corporación verificará si objetivamente la información remitida se ajusta a lo requerido, caso en el cual se dará por entregada la información en el marco del procedimiento SARC.

Sin perjuicio de lo anterior, aun cuando el Consejo no haya promovido la iniciación del procedimiento SARC, es posible igualmente darle aplicación a petición de parte. En este caso, el órgano público deberá manifestar su intención de someterse a dicho sistema al correo [admisibilidad@cpltr.cl](mailto:admisibilidad@cpltr.cl), dentro del plazo de 2 días hábiles desde la notificación del oficio que le notifica la reclamación y le confiere traslado, caso en el que será informado de los pasos a seguir.

#### **CUARTO: EFECTOS DE LA APLICACIÓN DE UN SARC EXITOSO**

Si el procedimiento de amparo iniciado en contra del órgano respectivo se resuelve definitivamente a través de la aplicación del Sistema Anticipado de Resolución de Controversias, el Consejo para la Transparencia dará por entregada la información solicitada y, según corresponda, no representará la extemporaneidad de la respuesta.







Para efectos de las estadísticas y reportes sobre transparencia y acceso a la información que conforme a lo establecido en el literal i), del artículo 33 de la Ley de Transparencia que el Consejo debe efectuar para verificar el grado de cumplimiento de la Ley de Transparencia por parte de los órganos públicos, los amparos que se resuelvan mediante la aplicación del SARC, se contabilizarán de manera diferenciada y no serán considerados como amparos acogidos en contra del órgano respectivo.

#### **QUINTO: MECANISMO DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

Por el presente convenio las partes acuerdan implementar un mecanismo de notificación electrónica entre ambas instituciones, en el marco de los procedimientos de amparo al ejercicio del derecho de acceso a la información y reclamos por incumplimiento de las normas de transparencia activa, conforme lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado.

Asimismo, por este acto los comparecientes manifiestan su voluntad expresa de ser notificados electrónicamente conforme al procedimiento que a continuación se describe:

1. Las notificaciones electrónicas de las actuaciones entre el Consejo y el órgano público respectivo, se efectuarán a la casilla electrónica que en este acto el órgano público viene en definir: **transparencia@mdonihue.cl**, de la que es responsable la funcionaria doña **Catalina Ponce Jara**, secretaria de la Unidad de Transparencia. La referida casilla electrónica deberá mantenerse permanentemente habilitada, siendo de su exclusiva responsabilidad verificar dicha circunstancia.
2. Las notificaciones electrónicas de las actuaciones entre el órgano público respectivo y el Consejo, se efectuarán a la casilla electrónica que en este acto el Consejo viene en definir: **oficinadepartes@cplt.cl**, de la que es responsable la funcionaria doña **Marcia Escobar Muñoz**. La referida casilla electrónica deberá mantenerse permanentemente habilitada, siendo de su exclusiva responsabilidad verificar dicha circunstancia.
3. Para la operatividad del mecanismo de notificación electrónica se requerirá que las partes cuando tengan la calidad de destinatario de la notificación, aseguren que su servidor de correo reciba los emails desde las cuentas antes señaladas, a fin de evitar bloqueos automatizados. El correo deberá permitir la descarga automática de imágenes y archivos adjuntos. Por ejemplo, en el entorno Microsoft (servidor Exchange y cliente de correo Outlook), éstas dos características se logran agregando cualquiera de las casillas electrónicas antes indicadas al listado de "remitentes seguros", permitiendo, por tanto, poder registrar y dar seguimiento a la lectura de los correos electrónicos.

Para todos los efectos legales, las partes declaran que este mecanismo de notificación y seguimiento acordado precedentemente será parte integrante del procedimiento de





amparo o reclamo respectivo, constituyendo de ese modo una gestión del mismo. Por tanto, aquellas notificaciones que conforme a lo dispuesto en la Ley de Transparencia deban efectuarse por un medio específico, se entenderá que cumplen con las exigencias establecidas en el artículo 47 de la Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la Administración del Estado.

#### **SEXTO: INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA DE LAS PARTES**

Las partes ratifican que las actividades de colaboración y compromisos que se asumen por este convenio se enmarcan, y en nada afectan, el ejercicio de sus facultades propias y la autonomía que le reconocen las leyes vigentes.

#### **SÉPTIMO: VIGENCIA Y TÉRMINO ANTICIPADO**

El presente convenio regirá a contar de la fecha en que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio dictado por los comparecientes, según corresponda, y tendrá vigencia indefinida.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes podrán poner término a este convenio de común acuerdo o en forma unilateral, dando aviso a la otra mediante el envío de una comunicación escrita con, a lo menos, treinta días de antelación a la fecha que se pretenda para su término, encontrándose en todo caso obligadas a continuar con las actividades acordadas y en ejecución, hasta su completa conclusión.

#### **OCTAVO: DOMICILIO Y JURISDICCIÓN**

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago, República de Chile y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

#### **NOVENO: COPIAS**

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares de igual data y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

#### **DÉCIMO: PERSONERÍA**

La personería de don Ricardo Boris Acuña González para representar al órgano respectivo, consta en Decreto Alcaldicio de nombramiento N° 2.781 de fecha 06 de diciembre de 2016. Por su parte, la personería de doña Andrea Ruiz Rosas para representar al Consejo para la Transparencia consta en la Resolución Exenta N° 632, de 16 de noviembre de 2015, del Consejo para la Transparencia, que aprobó su modificación de contrato de trabajo para el ejercicio del cargo de Directora Jurídica, y en





I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



la Resolución Exenta N° 641, de 2016, que aprobó la última modificación del Reglamento Orgánico del Consejo y fijó texto refundido del mismo, en cuyo artículo octavo establece los órdenes de subrogación del cargo de Director General del Consejo en caso de ausencia de éste, documentos que no se insertan por ser conocidos por las partes.

Los documentos que acreditan la representación de los comparecientes no se insertan por ser conocidos de las partes.



*[Handwritten signature]*

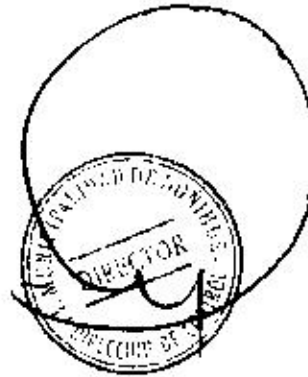
**RICARDO BORIS ACUÑA GONZÁLEZ**  
Alcalde

Ilustre Municipalidad de Doñihue

*[Handwritten signature]*

**ANDREA RUIZ ROSAS**  
Directora General (S)

~~Consejo para la Transparencia~~



I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE  
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 2.781.-/  
DOÑIHUE, 06 DE Diciembre de 2016.-

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en el Artículo N° 128 de la ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

2.- El fallo del tribunal Electoral Regional Sexta Región, Rol N° 3.749 de fecha 28 de Noviembre de 2016. Acta proclamación Alcalde electo comuna de Doñihue.

3.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue publicado en el Diario Oficial del 26 de Julio de 2006.

DECRETO:

ASUME el cargo de Alcalde de la I Municipalidad de Doñihue, a contar del 06 de Diciembre de 2016 y hasta el 06 de Diciembre de año 2020, Don **RICARDO BORIS ACUÑA GONZALEZ**.

Impútese el gasto que demande dicho nombramiento, a la cuenta 215.21.01.001, gastos en personal.

ANOTESE, COMINIQUESE, PUBLIQUESE, REGISTRESE EN CONTRALORIA REGIONAL DE LA REPUBLICA, SERVICIO ELECTORAL REGION O'HIGGINS, TRIBUNAL ELECTORAL REGIONAL SEXTA REGION, CUMPLASE Y HECHO ARCHIVASE.

  
LILIAN GONZALEZ BARRIOS  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
RICARDO BORIS ACUÑA GONZALEZ  
ALCALDE

RBAG/LCB/mrp

Distribución:

- Contraloría Regional
- SERVEL
- Tribunal Electoral
- Dirección Admn. y Finanzas
- Secretaria Municipal
- Of. De Partes