

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 03 DE ENERO DE 2023

NOMBRE COMPLETO: CATALINA PONCE JARA

RUT: [REDACTED] CARGO TECNICO FECHA INGRESO: 01-03-1995

SOLICITA: 3 ½ DIA DE: ADMINISTRATIVO

DESDE: 04-05-06-09 ENERO 2023 HASTA EL 04-05-06-09 ENERO 2023

MOTIVO: Personal JORNADA: COMPLETA Y MEDIA JORNADA

Catalina Ponce
FUNCIONARIO/AI. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
DAF

UNIDAD DE PERSONAL



JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

2,5

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, 04 DE ENERO 2023

DECRETO SIAPER:

VISTOS: lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Decreto Alcaldicio N° 2.148 de fecha 04/11/2022, que delega funciones que indica Administrador Municipal, don Rodrigo Rubio Hormazabal.

CONCÉDASE, 3 ½ de Permiso Administrativo, desde el 04-05-06-09 ENERO 2023 hasta el 04-05-06-09 ENERO 2023 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR/A MUNICIPAL
Por Orden de la Alcaldesa

Distribución:

- SIAPER
- Unidad de Personal