

AUTORÍCESE PERMISO ADMINISTRATIVO DE FUNCIONARIO QUE INDICA.

DOÑIHUE,

23 ENE 2023

VISTOS:

- 1) D.F.L. N°1 Código del Trabajo.
- 2) Lo dispuesto por la Contraloría General de la República de Chile a través de su Resolución N° 18, de 2017 y Circular N° 15.700, de 2012.
- 3) Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4) Lo establecido en la Ley N° 19.880 Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- 5) El Decreto SIAPER N° 4.676 de fecha 03 de nov. de 2022 que nombra a Rodrigo Rubio Hormazábal, como Administrador Municipal.
- 6) El Decreto Alcaldicio N° 2.177, de fecha 08 de noviembre de 2022, en el cual define formalmente el orden de subrogancia de la Municipalidad de Doñihue.

CONSIDERANDO:

- 1) La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios(a) del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Doñihue.

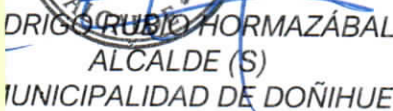
DECRETO ALCALDICIO N° 210 .-/(SIAPER)

- 1) **AUTORÍCESE** permisos administrativos año 2023 a la funcionaria/os del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Doñihue, que a continuación de indican:

NOMBRE FUNCIONARIO	RUN	DESDE	HASTA	DÍA(S)
Pérez Valenzuela Pastor Pablo		13-01-2023	13-01-2023	1
Osorio Aliaga Ariel Alejandro		11-01-2023	11-01-2023	0,5
Osorio Aliaga Ariel Alejandro		12-01-2023	12-01-2023	0,5
Acevedo Latorre Arnoldo Antonio		13-01-2023	13-01-2023	1
Olivos Alarcón Sergio Alberto		13-01-2023	13-01-2023	1

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE


RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL
ALCALDE (S)
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

RRH/LCB/FAC/PMG/PPV/SCA/SMS/cfg

Distribución:

- Archivo Municipal.
- Archivo DAEM.
- Interesado/a.