

**AUTORÍCESE FERIADO LEGAL A  
FUNCIONARIO QUE INDICA**

**DOÑIHUE,** 23 ENE 2023

**CONSIDERANDO:**

- 1) La solicitud presentada por doña Carla Andrea Miranda Vidal, administrativa Unidad de Finanzas del Departamento de Educación de Doñihue, para hacer uso de feriado legal.

**VISTOS:**

- 1) El Artículo 67° y siguientes del Código del Trabajo.
- 2) Lo establecido por Contraloría General de la Republica en su Resolución N.º 018 de 2017, y Circular N.º 15.700 de 2012.
- 3) Lo establecido en la Ley N°19.880 Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración Del Estado.
- 4) El Decreto SIAPER N°4.676 de fecha 03 de nov. de 2022 que nombra a Rodrigo Rubio Hormazabal, como Administrador Municipal.
- 5) El Decreto Alcaldicio N°2.177, de fecha 08 de noviembre de 2022, en el cual define formalmente el orden de subrogancia de la Municipalidad de Doñihue.
- 6) Las facultades que me confiere la Ley N.º 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 2105 ./.**

- 1) **AUTORÍCESE**, feriado legal año 2023 a el funcionario (a) que más adelante se indica, en las fechas que señala;

Nº	NOMBRE	RUT	INICIO	TERMINO	DÍAS
01.	CARLA ANDREA MIRANDA VIDAL		30-01-2023	10-02-2023	10

ANÓTESE, REGÍSTRESE EN PLATAFORMA WEB SIAPER, Y ARCHÍVESE.

  
**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

  
**RODRIGO RUBIO HORMAZABAL**  
ALCALDE (S)  
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

RRH/LCB/FAC/PMG/PPV/SOA/SMS/cfg

**Distribución:**

1. Archivo Municipal.
2. Archivo Depto. Educación.
3. Interesado/a.