

**SOLICITUD DE FERIADO LEGAL  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 11 DE ENERO DEL 2024

NOMBRE COMPLETO: **CYNTHIA ESTER SANTIS ALIAGA**

CARGO: **ADMINISTRATIVA** FECHA INGRESO:

SOLICITA: **10** DIA (S) DE: **FERIADOL LEGAL**

DESDE: **18.01.2024** HASTA EL: **31.01.2024**

  
**FIRMA FUNCIONARIO/A**



  
**FIRMA JEFE/A DIRECTO**

LE QUEDAN DISPONIBLES	
FERIADO	5 días

**V°B° JEFE/A UNIDAD DE PERSONAL**

Denegado por: .....

DOÑIHUE, 17 ENE 2024

DECRETO SIAPER: 141 /

**VISTOS:**

1. lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 3° de los Feriado art. 101 al 106 de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.
3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia para los cargos de los titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONCÉDASE**, \_\_\_\_\_ días de Feriado Legal, desde el \_\_\_\_\_ hasta el \_\_\_\_\_ al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MARCIAL MATURANA JIMENEZ  
POR ORDEN DE LA ALCALDESA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**Distribución:**

- SIAPER
- Depto. RR.HH.