

DOÑIHUE, \_\_\_\_\_ 2023

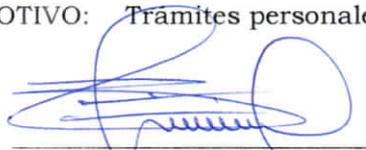
NOMBRE COMPLETO: MARCELA DEL CARMEN SANDOVAL NUÑEZ

RUT [REDACTED] CARGO: ARQUITECTO FECHA INGRESO: 01-06-2023

SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso Administrativo

DESDE: 16-02-2023 HASTA EL 16-02-2023

MOTIVO: Trámites personales JORNADA: TARDE

  
\_\_\_\_\_  
FUNCIONARIO/A

  
I. Municipalidad de Doñihue  
Unidad de Personal  
\_\_\_\_\_  
UNIDAD DE PERSONAL

JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	

Denegado por: .....

N°INT:

DOÑIHUE, 17 FEB. 2023

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Alcaldicio N°2177 de fecha 08 de noviembre 2022 que designa subrogancia para cargos titulares de las Direcciones Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:** Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

**DECRETO SIAPER:** 518 /

**CONCÉDASE,** 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 16-02-2023  
hasta el 16-02-2023 al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
\_\_\_\_\_  
SECRETARIA/O MUNICIPAL

  
\_\_\_\_\_  
ALCALDESA  
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

**Distribución:**

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal