



# SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 17 FEBRERO 2023

NOMBRE COMPLETO: ROMINA ALICIA OLGUÍN NÚÑEZ

RUT: [REDACTED] O: TRABAJADORA SOCIAL\_ FECHA INGRESO: 01/01/2014

SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso Administrativo

DESDE: 24/02/2023 HASTA EL 24/02/2023

MOTIVO: Trámites personales JORNADA: MAÑANA

FUNCIONARIO/A

JEFE/A DIRECTO

I. Municipalidad de Doñihue  
Unidad de Personal  
UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

5 días

Denegado por: .....

N°INT:

DOÑIHUE, 17 FEB. 2023

## VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Alcaldicio N°2177 de fecha 08 de noviembre 2022 que designa subrogancia para cargos titulares de las Direcciones Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:** Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

**DECRETO SIAPER:** 530 /

**CONCÉDASE,** 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 24.02.23 hasta el 24.02.23 al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

SECRETARIA/O MUNICIPAL

ALCALDESA  
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

## Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal