DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOÑIHUE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD

SOLICITUD DE FERIADO LEGAL
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 07.02.2024

NOMBRE COMPLETO: DORALISA PEREZ GONZALEZ

RUT [redacted] CARGO: JEFA RENTAS FECHA INGRESO: 01.08.1996

SOLICITA: 02 DIA (S) DE: FERIADO LEGAL AÑO 2023

DESDE: 08.02.2024 HASTA EL: **09.02.2024**

FUNCIONARIO/A

Jefa de Rentas
I. MUNICIPALIDAD DE
DOÑIHUE

DPTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD DE PERSONAL
DOÑIHUE

UNIDAD DE PERSONAL

FIRMA JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES	
FERIADO	

Denegado por: .....

N° INT:

DOÑIHUE, 08.02.2024

DECRETO SIAPER: 587 /

VISTOS:

1.- Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 3° de los Feriado art. 101 al 106 de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- Decreto Alcaldicio N 1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.

3.- Decreto Alcaldicio N 3361 de fecha 29 de Diciembre 2023 designa subrogancia para los cargos de los titulares de las direcciones municipales.

4.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONCÉDASE, 02 días de Feriado Legal, desde el 08.02.2024 hasta el 09.02 .2024 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MARCIAL MATURANA JIMENEZ
POR ORDEN DE LA SRA.ALCALDESA
Administrador Municipal

Distribución:

- SIAPER
- Depto. RR.HH.