

ROBERTO LUIS TORREJON NAVARRETE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 10

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE LIBROS Y
AUDITORIA; CONSULTO, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV. ESTACION 344, DONIHUE, DONIHUE

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

APOYO FINANZAS - MARZO 2026

Total Honorarios: \$:	2.770.000
15.25 % Impto. Retenido:	422.425
Total:	2.347.575

Fecha / Hora Emisión: 26/03/2026 15:33



12694124000103765EF2

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202603261534

Fecha / Hora Impresión: 26/03/2026 15:34



1178
911
941



I Municipalidad de Doñihue

Dirección de Administración y Finanzas

DOÑIHUE, 01 DE ABRIL DE 2026.

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales (honorarios) suscrito entre el **SR. ROBERTO TORREJÓN NAVARRETE** y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente, y que determina las funciones que debe realizar el funcionario, entre las cuales se señalan:

- **APOYO FINANZAS**

Como Directora(s) de Administración y Finanzas, constato, que las funciones y tareas antes descritas se realizaron y se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de **MARZO** del año 2026, de acuerdo con contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.



Directora(s) Adm. Y Finanzas



Doñihue, 1 de abril de 2026

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales a honorarios suscrito entre el Señor Roberto Luis Torrejón Navarrete y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente y que determina las funciones que debe realizar el funcionario en la Dirección de Administración y Finanzas, entre los cuales se señalan:

APOYO UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

1. Atención de Prestadores de Servicios.

- Resolución de consultas con respecto a su situación tributaria: Tallerista Sra. Gloria Droguett Acevedo.
- Asistencia en emisión de boletas de honorarios: Tallerista Sra. Gloria Droguett Acevedo.
- Toma de firmas de contratantes con la municipalidad:

Nombre_Prestador	Funciones_Prestador	Fecha Inic	Fecha Tér
Jonathan Hernán Galvez Ponce	Taller De Danza Folclore	02-03-2026	30-06-2026
Erick Mitchell Pérez Pozo	Taller De Bienestar Integral	02-03-2026	30-06-2026
Nataly Belen Mascaró Marchant	Taller De Acción Comunitaria	02-03-2026	30-06-2026
Elisa Eliana Tiznado Torres	Taller De Bienestar	02-03-2026	30-06-2026
Pedro Ignacio Jorquera Morales	Taller De Arte Ilustración	02-03-2026	30-06-2026
Rafael Caro Toro	Taller De Folclore	02-03-2026	30-06-2026
Carmen Irene Laborde Piña	Taller De Lectura Y Escritura Recreativa	02-03-2026	30-06-2026
Diana Isabel Martínez Valenzuela	Taller De Orfebrería	02-03-2026	30-06-2026
María Inés Blanco Vidal	Taller De Folclore	02-03-2026	30-06-2026
Victoria Jacqueline Zamorano Allende	Taller De Tejido	02-03-2026	30-06-2026
Carmen Luz Poblete Ávila	Taller De Teatro	02-03-2026	30-06-2026
Mario Enrique Poblete Ávila	Taller De Teatro	02-03-2026	30-06-2026
Estefany Alejandra Arias Gaete	Taller De Biodanza	02-03-2026	30-06-2026
Daniela Andrea González Muñoz	Taller De Danza	02-03-2026	30-06-2026
Felipe Andres Jilberto Cabrera	Taller De Danza Árabe	02-03-2026	30-06-2026
Orlando Antonio Espinoza Durán	Taller De Teatro	02-03-2026	30-06-2026
Cecilia Marisol Jara Jara	Taller De Canto	02-03-2026	30-06-2026
Liliana Del Carmen Contreras Caiceo	Taller De Chamanteras	02-03-2026	30-06-2026
Gloria Elizabeth Droguett Acevedo	Taller De Chamanteras	02-03-2026	30-06-2026
Sebastian Antonio Cabezas Miranda	Taller Formativo Escuela De Futbol Doñihue	02-03-2026	30-06-2026
Sebastian Ariel Pasten Nuñez	Taller Recreativo Fútbol - Cd Gonzalo Vial	02-03-2026	31-03-2026
Pedro Pablo Cordova Miranda	Taller Recreativo Y Formativo De Kick-Boxing	02-03-2026	30-06-2026

2. Tramitaciones internas.

- Solicitud de firmas de autorización de Informes y Boletas de Honorarios correspondientes:



I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nombre_Prestador	Funciones_Prestador
Andres Francisco Vargas Molina	Taller Formativo Entrenamiento De Arqueros
Bastian Brandon Rodriguez Acevedo	Taller Recreativo Mtb
Betzabet Danitza Gutierrez Marmolejo	Taller Recreativo Yoga
Cristian Esteban Fernandez Carreño	Taller Formativo Escuela De Fútbol Doñihue
Danae Melissa Miranda Seguel	Taller Recreativo Entrenamiento Funcional
Felix Ignacio Marquez Castillo	Taller Formativo Tenis De Mesa
Heraldo Antonio Ortiz Soto	Taller Recreativo Kung-Fu
Hugo Alberto Castro Diaz	Taller Formativo Básquetbol
Alexi Matias Olguin Mondaca	Taller Formativo Entrenamiento De Arqueros
Jacqueline Del Carmen Acosta Rubio	Taller Recreativo Baile Entrenido
Maria Jose Miranda Navarro	Taller Recreativo Patinaje
Munyr Orlando Soto Parada	Taller Recreativo Patinaje
Omar Alejandro Monasterio Allende	Taller Formativo Escuela De Fútbol Lo Miranc
Rodrigo Enrique Droguett Urtubia	Taller Formativo Escuela De Fútbol Doñihue
Sandro Andrés Avilés Garcia	Taller Formativo Escuela De Fútbol Lo Miranc
Sandro Andrés Avilés Garcia	Taller Recreativo Fútbol - Cd La Isla
Waldo Jesus Peña Toro	Taller Recreativo Taekwondo
Yernitt Helen Alcaino Parada	Taller Recreativo Zumba
Rodrigo Alejandro Acosta Ardiles	Taller Formativo Boxeo
Rodrigo Alejandro Acosta Ardiles	Taller Formativo Fútbol
Samuel Eduardo González Gálvez	Taller Recreativo Taekwondo
Bastian Andres Reyes Iturriaga	Taller Recreativo Fútbol - Cd Deportivo
Arturo Antonio Pozo Campos	Taller Recreativo Fútbol - Cd Plazuela
Sebastian Andres Orellana Aros	Taller Recreativo Fútbol - Cd Caracol
Allan Adriano Zambrano Haro	Taller Recreativo Fútbol - Cd Juventud
Nicolas Andres Vergara Bahamondes	Taller Recreativo Fútbol - Cd Miraflores
Pablo Andrés Palma Rojas	Taller Recreativo Fútbol - Cd La Pobla
Benjamin Ignacio Vargas Leyton	Taller Formativo Escuela De Fútbol
Karina Lorena Poblete Márquez	Taller Recreativo Coro Polifónico De Adultos
Juan Ramón Soto Badilla	Taller Recreativo Yoga Doñihue Y Lo Miranda
José Manuel Espinoza Orellana	Taller Recreativo De Cueca "Armonías De Lo
Sandra Marcela Orellana Escobar	Taller Recreativo De Cueca "Pasión Cuequera
Sebastián Andrés Navarro Rojas	Apoyo Dídeco
Camila Paz Peralta Droguett	Apoyo Dídeco
Yasmina Carola Soto Droguett	Apoyo Dídeco
Mauricio Alejandro Vergara Avilez	Apoyo Deporte Y Juventud
Bárbara Catalina Zuñiga Riquelme	Apoyo En La Gestion Y Coordinacion Del Cent
Roberto Luis Torrejón Navarrete	Apoyo Finanzas

- Tramitación de firma de Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios indicados en el punto 1 por parte de Alcaldía
3. Revisión de Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios.
 - Análisis de contratos de servicios a honorarios actuales.
 - Revisión de normativa aplicable vigente.
 4. Automatización de Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios.
 - Mantenimiento y validación de Base de Datos de prestadores de servicios (excel).



- Revisión enlace con detalle de talleres por parte de encargados
- Revisión y validación vínculo de Base de Datos con texto del contrato (herramientas avanzadas de word).

(Este proceso permite incorporaciones y modificaciones rápidas para pequeños y grandes volúmenes de prestadores de servicio, evitando errores usuales en el proceso manual tradicional).

5. Automatización en la captura de datos de prestadores de servicios.

- Mantención y revisión de funcionamiento de formulario virtual (google forms).
- Validación de datos capturados de datos en planilla virtual con validadores lógicos (google sheets).

6. Digitalización de documentos

- Digitalización de Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios indicados en el punto 1.
- Digitalización de documentación requisito para los contratos indicados en el punto 1.
- Digitalización de decretos de pago, boletas e informes de actividades de los prestadores indicados en el punto 2.

(Este proceso incluye compresión y unión digital de archivos, en algunos casos muy numerosos).

7. Consultas en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos.

- Proceso que se realiza por cada prestador de servicios, para evitar contratar a quienes sean deudores o solicitar la regularización a los que tienen contrato en curso.

APOYO UNIDAD DE CONTABILIDAD

8. Registros en el Sistema Contable de la Municipalidad.

- Registro de Boletas de Honorarios en sus distintas etapas (obligado, devengado y decreto de pago) de los prestadores indicados en el punto 2.
- Ingreso de nuevos prestadores de servicios a honorarios al sistema. Indicados en el punto 1.
- Análisis de cuentas contables.



- Reportería para gestión.

APOYO RESPUESTA A TRANSPARENCIA

9. Revisión de las solicitudes.

- Exámen inicial para evaluar la competencia de la unidad para responder.
- Subsanación si el requerimiento es poco claro o muy genérico.
- Análisis de causas legales de reserva.

10. Recopilación de antecedentes.

11. Respuesta administrativa a 12 solicitudes:

MU081T0003574
MU081T0003538
MU081T0003569
MU081T0003573
MU081T0003598
MU081T0003587
MU081T0003590
MU081T0003596
MU081T0003564
MU081T0003633
MU081T0003609
MU081T0003610

OTROS

12. Certificación de Competencias en Compras Públicas (proceso en curso nivel básico).

Las funciones y tareas antes descritas se encuentran conforme y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de marzo de 2026, de acuerdo con contrato previamente revisado por quién suscribe:

- Es preciso señalar que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quién suscribe, no



I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, sino solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.

Funcionario

Directora(s) de Administración y Finanzas