



DECRETO ALCALDICIO N° 291  
DOÑIHUE, 27 de Enero 2017.-

**CONSIDERANDO:**

1.- Lo instruido a través de la Ley N°20.285 de Acceso a la Información Pública de los Organismos de Administración del estado y el memorándum interno de la Unidad de Transparencia Municipal.

2.- El presupuesto municipal vigente año 2015 para el área de Asistencia Social, asignados a la **DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**

3.- Los antecedentes expuestos en la Nota N°1 en el presente Decreto Alcaldicio.

**VISTOS:**

1.- La facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.

2.- La Ley N°20.285 sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública.

3.- La visación del profesional competente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**DECRETO:**

1.- Apruébese y regularícese la asignación de las siguientes ayudas asistenciales, otorgadas en el **mes de Enero** del presente año.

2.- Apruébese Fondo Asistencial por un Monto de \$ 600.000 pesos para la Dirección de Desarrollo Comunitario (caja chica mensual)

3.- Impútese al ítem de Asistencia Social, previo informe favorable del Asistente Social.

4.- Asígnese, conforme la recomendación del profesional Asistente Social.

**Nota 1:**

- Programa: Asistencial del Área Social.
- Unidad que gestiona: Área Social Departamento de Organizaciones Comunitarias
- Requisitos para postular al beneficio: Vulnerabilidad, precariedad económica y/o de salud y necesidad inmediata de los beneficiario.
- Antecedentes para postular al beneficio: Documentación de respaldo que avale la situación socio-económica del informado.
- Montos globales asignados: La suma de \$600.000 fondos a rendir a disposición de la DIDECO.
- Plazo de postulación: Al momento de presentarse la necesidad de los informados.
- Criterios de evaluación y asignación: Conforme el cumplimiento de los requisitos de postulación del beneficio y evaluación del profesional competente.
- Plazos del procedimiento: Una vez cumplidos los puntos precedentes, desde la fecha de presentación del requerimiento, hasta 10 días hábiles al momento de realizado el beneficio.
- Objetivo del beneficio: Apoyar a las personas de la comuna que presenten una marcada necesidad y carencia socio-económica.

**PLANILLA- NOMINA DE BENEFICIADOS**

**Título o Nombre de la Ayuda** (Medicamentos, exámenes médicos, pañales, ayudas asistenciales, mediaguas, cajas de mercadería, otros, etc.)

**Ayuda pañales niños y adultos**

<b>Nombre Beneficiado (a)</b>	<b>Fecha entrega beneficio</b>	<b>Detalle ayuda</b>
Aracely Castro Sánchez	13/01/2017	3 pqte. pañal
Claudia Pérez López	26/01/2017	1 pqte. pañal
María Zúñiga Rubio	26/01/2017	2 pqte de pañal

**AYUDA EN ZINC**

Nombre Beneficiado (a)	Fecha entrega beneficio	Detalle ayuda
BALBINA AGUIRRE MEDINA	17-01-2017	8 Planchas de Zinc
DOMINIQUE MADRID ARAYA	25-01-2017	8 planchas de zinc
PATRICIA FECCI FECCI	20-01-2017	6 Planchas de zinc

**AYUDA EN OSB**

Nombre Beneficiado (a)	Fecha entrega beneficio	Detalle ayuda
DOMINIQUE MADRID ARAYA	25-01-2017	18 planchas De OSB

**ANOTESÉ, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE**

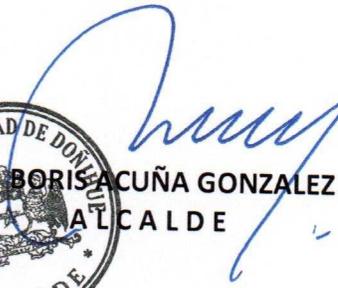
  
  
**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**BAG/JHT/FAC/JPU/asm.**

**Distribución:**

- Secretaría Municipal.
- Departamento de Finanzas
- Departamento Social.
- Unidad de Transparencia.
- Archivo Oficina de Partes



  
**BORIS ACUÑA GONZALEZ**  
**ALCALDE**