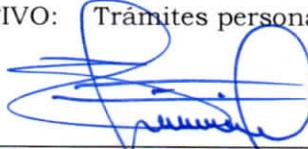




**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
SIN GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, _____
NOMBRE COMPLETO: Marcelo Sandoval Núñez
RUT: _____ ARGO: Arquitecto FECHA INGRESO: _____
SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso Administrativo
DESDE: 07-06-23 HASTA EL 07-06-23
MOTIVO: Trámites personales JORNADA: Tarde



FUNCIONARIO/A



JEFE/A DIRECTO

I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
DAE

UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	<u>0</u>

Denegado por:

DOÑIHUE, 06.06.2023

VISTOS:

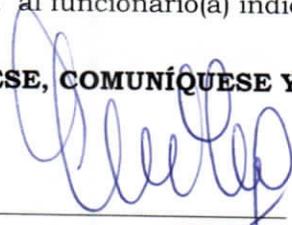
1. Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°381 de fecha 14 de marzo 2023 que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden de la Sra. Alcaldesa" a don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.
3. Decreto Alcaldicio N°1029 de fecha 31 de mayo 2023 designa subrogancia para los cargos titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 2241 /

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 07-06-23
hasta el al funcionario(a) indicado

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIA MUNICIPAL (S)

**RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL
POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA
ASESOR JURÍDICO**

Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal

Magdalena Gervólez