



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE,

NOMBRE COMPLETO: RIGOBERTO FECCIRUT.: [REDACTED] CARGO: [REDACTED] FECHA INGRESO: [REDACTED]SOLICITA: 1 1/2 DÍA DE: PERMISO ADMINISTRATIVODESDE: 20-10-2022 HASTA EL 24-10-2022MOTIVO: PERSONAL JORNADA: ½ VIERNES Y 1 DÍA COMPLETO LUNES 24

 FUNCIONARIO/A


 JEFE/A DIRECTO



UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

Odién

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE,

03 NOV. 2022

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

2. Decreto Alcaldicio N°1562 de fecha 03 de agosto 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.

3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.**DECRETO SIAPER:** 4685 /**CONCÉDASE,** 1 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 20 de octubre 2022 hasta el 24/10/22 al funcionario(a) indicado.**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

 SECRETARÍA/O MUNICIPAL


 Por Orden de la Sra. Alcaldesa
 MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal