

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 14 noviembre 2022  
NOMBRE COMPLETO: Cristian Bozo Gray  
RUT 9 CARGO: Director FECHA INGRESO: 14 de noviembre  
SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso administrativo  
DESDE: 18 de nov HASTA EL día 18 de noviembre  
MOTIVO: Personal JORNADA: Mañana



I. Municipalidad de Doñihue  
Unidad de Personal  
DAF  
UNIDAD DE PERSONAL

  
JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	0,5 días

Denegado por: .....

N°INT: .....

DOÑIHUE, 13 NOV. 2022

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

2. Decreto de delegación de firma N°2.148 de fecha 04 de Noviembre 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazabal, administrador Municipal.

3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:** Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 4938 /

CONCÉDASE, 0,5 de Permiso Administrativo, desde el 18/11/2022  
hasta el 18/11/22 al funcionario(a) indicado.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
SECRETARÍA/O MUNICIPAL

  
Por Orden de la Sra. Alcaldesa  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

**Distribución:**

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal