

Doñihue, 21 NOV. 2022

CONSIDERANDO:

- 1.- La imperiosa necesidad del buen funcionamiento de la gestión edilicia y cumpliendo con los mandatos del Supremo Gobierno.
- 2.- Solicitud de parte de Don René Felipe González Rivas, para reconocimiento uso de Feriado Legal, Horas compensatorias y Permisos administrativos.
- 3.- Certificado de antigüedad laboral, S/N de fecha 14 de Septiembre del 2022, del Servicio de Educación Pública de Colchagua.

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el DFL N° 262 del Ministerio de Hacienda de fecha 1977.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.
- 3.- La Ley 18.883 Estatuto de funcionarios.
- 4.- La Resolución N° 018 de 2017 y la circular N° 15.700, de 2012 de la Contraloría General de la República.

DECRETO:

1.- **Reconózcase y regularícese** la siguiente situación contractual administrativa, según certifica la Subdirectora de Gestión de Personal del Servicio Local de Educación Pública de Colchagua, a que tiene derecho Don **RENE FELIPE GONZALEZ RIVAS**, Profesional a contrata grado 8° de la E.U.M., para ser ocupados cuando él los solicite:

Situación Administrativa	Año	Cantidad
Permisos Administrativos	Año 2022	5 días
Horas Compensatorias	Año 2022	172 horas
Feriado Legal	Año 2022	15 días

2.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en la plataforma Web de la Contraloría General de la República denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado" y archívese.



DOUGLAS SEGUE CISTERNA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA

PPV/DSC/DHC/lcm

Distribución:

- Archivo Carpeta Personal
- Archivo Oficina de Parte