


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 21 DE NOVIEMBRE DEL 2022

NOMBRE COMPLETO: DORALISA PEREZ GONZALEZ  
 RUT.: [REDACTED] CARGO JEFA RENTAS FECHA INGRESO: 01.08.1996  
 SOLICITA: 1/2 DIA DE: ADMINISTRATIVO  
 DESDE: 25/11/2022 HASTA EL 25/11/2022  
 MOTIVO: Personal JORNADA: MEDIO DIA

  
**FUNCIONARIO/A**

 Jefa de Rentas  
 I. MUNICIPALIDAD DE  
 DOÑIHUE

  
 I. Municipalidad de Doñihue  
 Unidad de Personal  
 DAF
**UNIDAD DE PERSONAL****JEFE/A DIRECTO**

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

3 día

Denegado por: .....

N°INT:

DOÑIHUE,

29 NOV. 2022

DECRETO SIAPER: 5106 /**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4 de los permisos art. 107 al 108 bis de la Ley N 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 25/11/2022hasta el 25/11/2022 al funcionario(a) indicado.**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**
  
**SECRETARIA MUNICIPAL**
  
**ALCALDESA  
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**
**Distribución:**

- SIAPER
- Unidad de Personal