

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, _____
NOMBRE COMPLETO: GUILLERMO RIVERA RIVEROS

CARGO: AMINISTRATIVO D.O.M FECHA INGRESO: _____

SOLICITA: MEDIO DIA DE PERMISO ADMINISTRATIVO

DESDE: 27/03/2024 HASTA EL 27/03/2024

MOTIVO: personales JORNADA: MAÑANA


FUNCIONARIO/A


JEFE/A DIRECTO


UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

0 dia

Denegado por:

DOÑIHUE, 03 ABR 2024

VISTOS:

1. Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1584 de fecha 23 de Agosto 2023 que delega funciones que indica a Administrador Municipal, Don Marcial Maturana Jiménez.
3. Decreto Alcaldicio N°3361 de fecha 29 de diciembre 2023 designa subrogancia de los cargos titulares de las direcciones municipales.
4. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 1344 /

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 27/3/24
hasta el 27/3/24 al funcionario(a) indicado

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIA MUNICIPAL



Marcial Maturana Jiménez
POR ORDEN DE LA ALCALDESA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal