



**AUTORÍCESE PERMISO ADMINISTRATIVO  
A FUNCIONARIOS (AS) QUE INDICA**

Nº INT.: 357

DOÑIHUE,

16 ABR 2024

**VISTOS:**

El DFL Nº1-3063 de 1980, del Ministerio del Interior; el Título I, párrafo 2º, inciso 1º del artículo 17, de la Ley Nº19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto Alcaldicio Nº1584, de fecha 23 de agosto 2023, que delega la facultad de firmar, bajo la fórmula “POR ORDEN DE LA ALCALDESA” a don Marcial Maturana Jiménez; lo dispuesto por la Contraloría General de la República, mediante Resolución Nº323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución Nº178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular Nº15700 del 16 de marzo de 2012; y las facultades que me confiere la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.

**CONSIDERANDO:**

Las solicitudes de Permisos Administrativos presentadas por funcionarios (as) de los CESFAM Doñihue - Lo Miranda.

**DECRETO SIAPER Nº 1413 /**

**AUTORÍCESE** Permisos Administrativos año 2024, a funcionarios (as) de los CESFAM Doñihue – Lo Miranda, que a continuación se indica:

Nº	NOMBRE FUNCIONARIO	DESDE	HASTA	DÍA (S) PENDIENTE (S)
1	Javiera Rojas Aránguiz	18.04.24	18.04.24	5 ½
2	Ana Carvajal Lara	09.04.24	09.04.24	4

**ANÓTESE, COMUNÍQUE**

**EN LA PLATAFORMA SIAPER Y**



**SONIA SOTO SOTO**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**



**MARCIAL MATURANA JIMENEZ**  
**“POR ORDEN DE SRA. ALCALDESA”**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

MMJ/SSS/NHA/JMS/npv

Distribución:

- 1.- Arch. Depto. Salud
- 2.- Arch. Of. Partes