



**AUTORÍCESE COMPENSIÓN DE TIEMPO
A FUNCIONARIOS (AS) QUE INDICA**

Nº INT.: 358

DOÑIHUE, 16 ABR 2024

VISTOS:

El DFL N° 1-3063 de 1980, del Ministerio del Interior; la Ley 19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Artículo 65 Ley 18.883, que establece Estatuto de funcionarios Municipales; Decreto Alcaldicio N°1584, de fecha 23 de agosto 2023, que delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "POR ORDEN DE LA ALCALDESA" a don Marcial Maturana Jiménez; lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución N°178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012; y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes de Compensación de Tiempo presentadas por funcionarios (as) del CESFAM Doñihue- Lo Miranda y departamento de salud Doñihue.

DECRETO SIAPER N° 1412 /

AUTORÍCESE Compensación de Tiempo año 2024, a funcionarios (as) del CESFAM Municipal Doñihue -Lo Miranda y departamento de salud Doñihue. que a continuación se indica:

N°	NOMBRE FUNCIONARIO
1	Ana Ortiz Guajardo
2	Miguel Quilaleo Quilan
3	Javiera Rojas Aránguiz
4	Bernardita Villegas Núñez
5	Javiera Acuña Ruiz
6	Graciela Vargas González
7	Yasna Bernal Cantillana
8	Rosalinda Sánchez Ponce

DESDE	HASTA	HORARIO	HORAS PENDIENTE (S)
08.04.24	08.04.24	15:00-17:30	13
05.04.24	05.04.24	08:00-14:00	15.15
19.04.24	19.04.24	08:00-11:00	2.30
10.04.24	10.04.24	08:00-17:30	22
08.04.24	08.04.24	15:30-17:30	8
10.04.24	10.04.24	15:30-17:30	4.4
09.04.24	09.04.24	15:30-17:30	34.30
10.04.24	10.04.24	16:00-17:30	1

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER Y ARCHÍVESE.

SONIA SOTO SOTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MARCIAL MATURANA JIMENEZ
"POR ORDEN DE SRA. ALCALDESA"
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

MMJ/SSS/NHA/JMS/npv
Distribución:

- 1.- Arch. Depto. Salud
- 2.- Arch. Of. Partes