

MIGUEL ANGEL GONZALEZ GONZALEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 34

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIO DE ASEO Y MANTENCION DE AREAS VERDES
RINCONADA

Fecha: 20 de Octubre de 2023

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV. ESTACION 344, DONIHUE

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

SERVICIOS EN MANTENCION Y CONSTRUCCION DEPENDENCIAS DEL TABO	258.624
Total Honorarios \$:	258.624
13 % Impto. Retenido:	33.621
Total:	225.003

Fecha / Hora Emisión: 20/10/2023 10:15



1420299600034FBB4D9B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202310201015

Fecha / Hora Impresión: 20/10/2023 10:15



JEAN PABLO
8.803.357-4

Jesuelo

-3

MIGUEL ANGEL GONZALEZ GONZALEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 35

1/2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIO DE ASEO Y MANTENCION DE AREAS VERDES
RINCON

Fecha: 24 de Octubre de 2023

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV. ESTACION 344, DONIHUE

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

HONORARIOS CORRESPONDIENTE MES DE OCTUBRE 2023	695.988
Total Honorarios \$:	695.988
13.00 % Impto. Retenido:	90.478
Total:	605.510

Fecha / Hora Emisión: 24/10/2023 11:19



1420299600035E255CE3

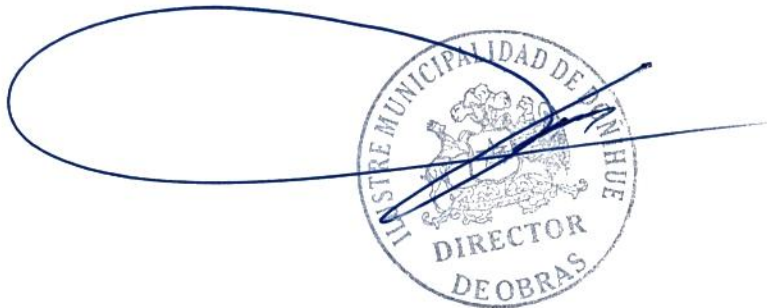
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202310241119

Fecha / Hora Impresión: 24/10/2023 11:19





I Municipalidad de Doñihue

DIRECCION DE OBRAS

DOÑIHUE, 24 DE OCTUBRE del 2023.

DOUGLAS SEGUEL CISTERNA, Director de Obras Municipales, de la Ilustre Municipalidad de Doñihue quien suscribe, certifica que:

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales (honorarios) suscrito entre el señor **MIGUEL ANGEL GONZALEZ GONZALEZ**, y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente, y que determina las funciones, entre las cuales se señalan:

- 1.- Mantención y cuidado de espacios públicos.
- 2.-Construcción de obras menores.
- 3.-Mantención y reparación de edificaciones municipales.
- 4.-Retiro de escombros.
- 5.-Realizar trabajos de emergencia.

Las funciones y tareas antes descritas se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de **OCTUBRE del año 2023**, con Boleta Electrónica **N°35** de acuerdo con contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.



DOUGLAS SEGUEL CISTERNA
DIRECTOR DE OBRAS

/DSC/eva