



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**DOÑIHUE, 24 DE MARZO 2023**

NOMBRE COMPLETO: DENISA ANDREA PEREZ VARGAS

CARGO: INSPECTORA FECHA INGRESO: 2004 ENERO

SOLICITA: MEDIO DIA DIA DE: Permiso Administrativo

DESDE: 24 DE MARZO 2023 HASTA EL 24 DE MARZO 2023

MOTIVO: Trámites personales JORNADA: MAÑANA



Handwritten signature in blue ink over a horizontal line.

**JEFE/A DIRECTO**

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	

**UNIDAD DE PERSONAL**

Denegado por: .....

N°INT:

**DOÑIHUE, 30 MAR. 2023**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Alcaldicio N°381 de fecha 14 de marzo 2023 que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden de la Sra. Alcaldesa" a don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Jurídico.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:** Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

**DECRETO SIAPER:** 1306 /

**CONCÉDASE,** \_\_\_\_\_ de Permiso Administrativo, desde el \_\_\_\_\_ hasta el \_\_\_\_\_ al funcionario(a) indicado

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
SECRETARIA MUNICIPAL

**RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL**  
POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA  
ASESOR JURÍDICO  
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

**Distribución:**

- SIAPER