

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

INFORMÁTICA

INFORME N° 00012/2024

El siguiente informe tiene como objeto dar a conocer las actividades realizadas en el mes de AGOSTO para la Ilustre Municipalidad de Doñihue, donde se destacan las diversas funciones realizadas en los edificios municipales, de salud y educación, a continuación, detallo las actividades.

Check List de Actividades

- Soporte para Computadores e impresoras de funcionarios Municipales.
- Implementación y puesta en marcha cero papel
- Capacitaciones a usuarios sobre cero papel
- Asistencia a funcionarios municipales sobre cero papel
- Soporte para Computadores e impresoras Cefam Doñihue.
- Asistencia Técnica GESFAM Doñihue.
- Soporte para Computadores e impresoras Colegio
- Formateo de Computadores municipalidad.
- Instalación de Software y Programas.
- Cambio discos duros equipos municipales.
- Instalación equipos computacionales Colegios.
- Instalación de Datas colegios
- Instalación de Aplicaciones de Soporte Remoto.
- Configuración de Client Outlook en equipos Municipales.
- Configuración de Client Outlook en personal Docente y DAEM.
- Apoyo consejo Municipal
- Apoyo a transito segundas cuotas permios de circulación



GUSTAVO HONORATO VIDAL
Encargado Informática



EUGENIO NOVO CALDERON
Informático

DOÑIHUE, 23/08/2024

enc

Incl.: Documento Digital: Boleta Agosto [Ver](#)

Adjuntos

Documento	Fecha Publicación
00022/2024 Memorandum	20/08/2024

