**ILUSTTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

**REGULARIZA, AUMENTO DE HORAS Y NIVELACION DE REMUNERACIÓN DE FUNCIONARIA TABITA ARMIJO BARAHONA.**

DOÑIHUE, 05 ENE. 2017

**CONSIDERANDO:**

La necesidad del Departamento de educación en relación a petitorio de aumento de horas de la funcionaria Tabita Armijo Barahona en el establecimiento educacional Liceo Claudio Arrau León .

**VISTOS:**

La ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO N° :** 018 .-/

**AUTORIZASE** el aumento de horas y remuneración a la funcionaria que a continuación se detalla, perteneciente al Departamento Administrativo de Educación Municipal, Colegio Cerrillos y Liceo Claudio Arrau León (contratos regidos por el código del trabajo), se adjunta Anexo de Contrato.

| R.U.N. N° | FUNCIONARIO | FUNCION | HORAS ACTUALES | AUMENTO DE HORAS | TOTAL HORAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | TABITA ARMIJO BARAHONA | ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN | 21 | 10 | 31 |
| **R.U.N. N°** | **FUNCIONARIO** | **FUNCION** | **SUELDO ACTUAL** | **AUMENTO** | **SUELDO REAJUSTADO** |
| | TABITA ARMIJO BARAHONA | ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN | $231.000 | $ 110.000 | $341.000 |

**IMPUTESE** el gasto que demanda el presente decreto al Subtítulo 21, Gastos en Personal del Presupuesto de Educación Municipal vigente. SEP.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE.**

**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**
SECRETARIA MUNICIPAL

**RICARDO BORIS ACUÑA GONZALEZ**
ALCALDE

BAG/LCB/CRA/SMS/cfg

DISTRIBUCIÓN:
1. ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE.
2. UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS DAEM.
3. UNIDAD DE FINANZAS DAEM.
4. CARPETA FUNCIONARIO (A)
5. ARCHIVO