

# ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MAT.: PERMISOS ADMINISTRATIVOS FUNCIONARIOS CONTRATA**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 00154/2026**

**DOÑIHUE, LUNES, 19 DE ENERO DE 2026**

## VISTO:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en especial lo señalado en el Párrafo 3°, artículos 101 al 106, sobre los feriados de los funcionarios municipales;

2.- El Decreto Alcaldicio N° 2683, de fecha 10 de diciembre de 2024, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde" al Administrador Municipal, don Edinson Toro Rojas;

3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

4.- Decreto Alcaldicio N° 2197, de fecha 20 de octubre de 2025, que designa subrogancia para los cargos titulares de las Direcciones Municipales.

## CONSIDERANDO:

1.- Lo solicitado por los funcionarios individualizados.

## DECRETO

1.- **Regularizase y Autorizase** los permisos administrativos mencionados a continuación:

| Nombre Completo          | Rut | Calidad Jurídica | Estamento      | Grado | Fecha Inicio | Fecha Termino | Cantidad Días      |
|--------------------------|-----|------------------|----------------|-------|--------------|---------------|--------------------|
| Mabel Lisette Ávila Soto |     | Contrata         | Administrativo | 13°   | 28.10.2025   | 28.10.2025    | 01 Día             |
| Mabel Lisette Ávila Soto |     | Contrata         | Administrativo | 13°   | 19.12.2025   | 19.12.2025    | 0.5 Jornada Mañana |

## ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**JUAN PABLO PINTO URQUIETA**  
Secretario Municipal



**RODRIGO CALDERON PERALTA**  
Administrador Municipal (S)  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

## Anexos

| Nombre                                         | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|------------------------------------------------|---------|---------------------|--------|-------|
| Solicitud de permisos administrativos Contrata | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

RCP/AMZ

## DISTRIBUCIÓN:

DANIELA RIVERA CLAVIJO - PROFESIONAL RRHH DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MARIA ISABEL ZUNIGA CAMUS - PROFESIONAL CONTABILIDAD DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
SOFÍA CARTAGENA ROJAS - ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
CLAUDIA ANDREA OLEA ABAITÚA - DIRECTOR (S) DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21507237&hash=dc1cf>