

## **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MAT.: REGULARIZA Y APRUEBA CONTRATOS DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS,  
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 00420/2026**

**DOÑIHUE, VIERNES, 20 DE FEBRERO DE 2026**

### **VISTO:**

1. La Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. El Reglamento Municipal N°1, de fecha 18 de enero de 2019, que fija la Planta de Personal de la Ilustre Municipalidad de Doñihue.
4. El Decreto Alcaldicio N°2.677, de fecha 9 de diciembre de 2024, que proclama como Alcalde de la comuna de Doñihue a don Ricardo Boris Acuña González.
5. El Decreto Alcaldicio N°2.683, de fecha 10 de diciembre de 2024, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE" al Administrador Municipal.
6. La Ley N°21.389, que crea el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos.
7. Los convenios suscritos para la ejecución del Programa Mujeres Jefas de Hogar, financiado con fondos externos.

### **CONSIDERANDO:**

1. Que la Municipalidad de Doñihue ejecuta el Programa Mujeres Jefas de Hogar, financiado con fondos externos, el cual requiere coordinación técnica y administrativa para el cumplimiento de sus objetivos.
2. Que las personas individualizadas prestan servicios específicos, no habituales, necesarios para la adecuada ejecución del programa.
3. Que resulta procedente regularizar y aprobar los contratos de prestación de servicios a honorarios correspondientes al período 2026.

### **DECRETO**

**1. REGULARÍZANSE Y APRUEBANSE** los siguientes **contratos de prestación de servicios a honorarios**, para la ejecución del **PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR**, financiado con **fondos externos**, conforme al detalle que se indica:

- **Doña JAZMÍN ISABEL ROJAS MARTÍNEZ**,  
RUT N  
quien prestará servicios como **Coordinadora del Programa Mujeres Jefas de Hogar**, dependiente de la Dirección de Programas, desde el **01 de enero de 2026** y hasta el **31 de diciembre de 2026**, con cargo a la cuenta presupuestaria **N° 214-05-01-008**.
- **Doña KARINA ANDREA GONZÁLEZ RODRÍGUEZ**,  
RUT N°  
quien prestará servicios como **Coordinadora del Programa Mujeres Jefas de Hogar**, dependiente de la Dirección de Programas, desde el **01 de enero de 2026** y hasta el **31 de diciembre de 2026**, con cargo a la cuenta presupuestaria **N° 214-05-01-008**.

**2. DÉJASE CONSTANCIA** que los servicios prestados no generan vínculo de subordinación ni dependencia laboral con la Municipalidad de Doñihue.

**3. IMPÚTESE** el gasto al presupuesto municipal vigente, con cargo a la cuenta indicada, correspondiente a **programas con financiamiento externo**. nte del año 2026.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**FERNANDO ANTONIO ARAYA DROGUETT**  
Secretario Municipal (S)



**EDINSON TORO ROJAS**  
Administrador Municipal  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

#### Anexos

| Nombre    | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|-----------|---------|---------------------|--------|-------|
| CONTRATOS | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |
| RNDPA     | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |
| RNDPA     | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

ETR/COA/SCR

#### DISTRIBUCIÓN:

CLAUDIA OLEA ABAITÚA - DIRECTOR (S) DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DANIELA RIVERA CLAVIJO - PROFESIONAL RRHH DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ALIZANDRA MORI ZÚÑIGA - ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
GONZALO MEDINA ACEVEDO - PROFESIONAL TESORERÍA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
LETICIA CARRASCO MORALES - OFICIAL DE PARTES OFICINA DE PARTES  
PAULA SAEZ ROJAS - ENCARGADA DE PROGRAMAS SOCIALES DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21569478&hash=3a261>