

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

DEPARTAMENTO DE SALUD

**MAT.: AUTORIZACIÓN FERIADOS LEGALES****DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 01998/2026****DOÑIHUE, MARTES, 21 DE JULIO DE 2026****VISTO:**

- Municipal.
- 1.- La Ley 19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud
  - 2.- El D.F.L N°1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior que dispone el traspaso de los establecimientos de salud a las Municipalidades.
  - 3.- Circular N°15.700, de fecha 16 de marzo de 2012, de la Contraloría General de la República.
  - 4.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de Resolución N°323 de fecha 23 de mayo de 2013.
  - 5.- Resolución N°178, de fecha 16 de abril de 2014, de la Contraloría General de la República.
  - 6.- Decreto Alcaldicio N°02677, de fecha 09 de diciembre del año 2024, que declara a Don. Boris Acuña González como Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Doñihue.
  - 7.- Decreto Alcaldicio N°732, de fecha 22 de abril 2026, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden del Sr. Alcalde" a doña Fernanda Araya Osorio, Administradora Municipal.
  - 8.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Las solicitudes de Feriado Legal presentadas por funcionarios (as) de los CESFAM Doñihue - Lo Miranda y Departamento de Salud Doñihue.

**DECRETO****AUTORIZÁSE**

- 1.- Feriado Legal a funcionarios del CESFAM Municipal Doñihue- Lo Miranda y departamento de salud Municipal Doñihue, que a continuación se indica:

| N° | NOMBRE                   | RUT | DÍA(S) | DESDE      | HASTA      | DÍA(S) PENDIENTE(S) |
|----|--------------------------|-----|--------|------------|------------|---------------------|
| 1  | Ximena Ortega Rojas      |     | 1      | 17/06/2026 | 17/06/2026 | 25                  |
| 2  | Carol Silva Madrid       |     | 1      | 30/06/2026 | 30/06/2026 | 10                  |
| 3  | Marcela Miranda Pineda   |     | 1      | 24/06/2026 | 24/06/2026 | 1                   |
| 4  | Claudia Peralta Soto     |     | 10     | 24/06/2026 | 08/07/2026 | 14                  |
| 5  | Brenda Zavala Marchant   |     | 3      | 24/06/2026 | 30/06/2026 | 26                  |
| 6  | Maryuris Román Figueroa  |     | 1      | 15/06/2026 | 15/06/2026 | 5                   |
| 7  | Caterin Oñate Oñate      |     | 1      | 22/06/2026 | 22/06/2026 | 14                  |
| 8  | Patricia Castro Escudero |     | 2      | 02/07/2026 | 03/07/2026 | 11                  |
| 9  | Omar Salazar Baeza       |     | 1      | 02/07/2026 | 02/07/2026 | 19                  |
| 10 | Andrea Peñaloza Miranda  |     | 3      | 30/06/2026 | 02/07/2026 | 4                   |

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**RODRIGO CALDERON PERALTA**  
Secretario Municipal (S)



**FERNANDA CONSTANZA ARAYA OSORIO**  
Administradora Municipal  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

**Anexos**

| Nombre      | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|-------------|---------|---------------------|--------|-------|
| Solicitudes | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

FAO/RON/JMS/CTC

**DISTRIBUCIÓN:**

LETICIA CARRASCO MORALES - OFICIAL DE PARTES OFICINA DE PARTES  
MAITER PEREZ ACUÑA - ADMINISTRATIVA OFICINA DE PARTES  
YASNA DEL CARMEN BERNAL CANTILLANA - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
MARÍA ANGÉLICA ZÚÑIGA BRAVO - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
NICOLE PLAZA VENEGAS - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
JESSICA MANZOR SILVA - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
CRISTOBAL TRALMA CARRASCO - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=22005911&hash=f745c>