

## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DAEM RRHH

**MAT.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO DE DON CRISTOPHER DOUGLAS HARRISON VILLALOBOS.**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 02088/2026**

**DOÑIHUE, MIÉRCOLES, 29 DE JULIO DE 2026**

### VISTO:

1. *Los artículos 7° y siguientes del Código del Trabajo*
2. *La Ley 21.389 Crea el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos y Modifica Diversos Cuerpos Legales Para Perfeccionar el Sistema de Pago de las Pensiones de Alimentos*
3. *Ley N°21.109 Establece un Estatuto de los Asistentes de la Educación Pública*
4. *Ley N°19.464 Establece Normas Para Personal No Docente de Establecimientos Educacionales Que Indica*
5. *La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.*
6. *La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República; y*
7. *Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.*
8. *El Decreto Alcaldicio N° 1142/2026, con fecha 03 de junio de 2026, que Actualiza Régimen de Subrogancia de Direcciones Municipales de la Municipalidad de Doñihue.*
9. *El Decreto Alcaldicio N°2677, de fecha 09 de diciembre de 2024, que declara como alcalde de la Municipalidad de Doñihue a don Boris Acuña González para el período 2024–2028.*

### CONSIDERANDO:

1. *La necesidad del Municipio de llevar a cabo los planes y programas de estudios vigente en el Establecimiento Educacional Escuela Lo Miranda.*
2. *Que, por necesidades del Establecimiento se dispone que don Cristhofer Harrison realice las horas de talleres asignadas a la docente Catherine López Núñez.*
3. *El Of. Ord N°84 de 2026 enviado por el director del Establecimiento Educacional Escuela Lo Miranda.*
4. *La licencia médica presentada por doña Catherine López Núñez.*
5. *El Memorándum N°848/2026 enviado por la directora(s) del Departamento de Educación.*
6. *La Orden de Trabajo N°484/2026 de don Christopher Douglas Harrison Villalobos, autorizada por la directora(s) del Departamento de Educación de Doñihue.*
7. *El contrato de trabajo de fecha 23 de julio de 2026 suscrito entre la I. Municipalidad de Doñihue y don Christopher Douglas Harrison Villalobos.*

### DECRETO

1. *Apruébese contrato de trabajo celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue y el funcionario(a) que se indica:*

|                 |                                           |
|-----------------|-------------------------------------------|
| RUN             |                                           |
| NOMBRE          | : CRISTOPHER DOUGLAS HARRISON VILLALOBOS. |
| CALIDAD         | : PLAZO FIJO.                             |
| CATEGORÍA       | : TÉCNICO.                                |
| CARGO           | : ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN.              |
| FUNCIÓN         | : MONITOR TALLER                          |
| HORAS SEMANALES | : 28 HORAS.                               |
| JORNADA         | : DIURNA.                                 |
| DESDE           | : 20 DE JULIO 2026.                       |
| HASTA           | : 13 DE AGOSTO 2026.                      |
| DEPENDENCIA     | : ESCUELA LO MIRANDA                      |

|                   |   |                         |
|-------------------|---|-------------------------|
| SUELDO BASE       | : | \$700.000. - IMPONIBLE. |
| RINDE FIANZA      | : | NO.                     |
| CAUSA AUSENCIA    | : | LICENCIA MEDICA         |
| A QUIEN REEMPLAZA | : | CATHERINE LÓPEZ NÚÑEZ   |

2. Páguese la remuneración correspondiente con fondos Subvención Escolar Preferencial (SEP), e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.

#### ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE



**JUAN PABLO PINTO URQUIETA**  
Secretario Municipal



**BORIS ACUÑA GONZÁLEZ**  
Alcalde

#### Anexos

| Nombre   | Tipo   | Archivo | Copias | Hojas |
|----------|--------|---------|--------|-------|
| CONTRATO | Físico |         | 3      | 6     |

#### Adjuntos

| Documento                          | Fecha Publicación |
|------------------------------------|-------------------|
| <a href="#">00484/2026 Informe</a> | 24/07/2026        |

BAG/FAC/GRC/LJC/CFG/msm

#### DISTRIBUCIÓN:

CLAUDIO FUENTES GRANIFO - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DAEM RRHH  
MARIA SOTO MARTINEZ - DAEM RRHH DAEM RRHH  
TERESA CONCHA FREDES - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS  
MICHAEL ACEVEDO ROJAS - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=22038324&hash=de833>