**Municipalidad de Doñihue**

**Oficio / Nº 568**

**ANT. :** Solicitud de acceso a la información Pública Ley 20.285, Nº MU081T0000244 , de fecha 05/10/2016
**MAT. :** Accede a la entrega de información solicitada

DOÑIHUE, 13/10/2016

**A : SR/A. Patricio Valdivieso Ferández**
**DE : SR/SRA.**
**Municipalidad de Doñihue**

Junto con saludar y en virtud de su solicitud de información sobre acceso a la información pública número MU081T0000244, ingresada a Municipalidad de Doñihue con fecha 05/10/2016, me es grato comunicar que se adjunta la siguiente información:

Antecedentes municipales . Que se corresponde con la información que usted señaló como: “Estimado Equipo de Transparencia: Estoy desarrollando un estudio sobre reducción de riesgos de desastres naturales y protección medioambiental que tiene por finalidad colaborar con el fortalecimiento de los municipios en la gestión de riesgos, y solicito por favor del funcionario que tiene la responsabilidad de las emergencias comunales (director de emergencia o quien desempeñe esa función) información sobre las consultas de mi carta de solicitud adjunta. Agradeciéndole de antemano, cordiales saludos
Dr. Patricio Valdivieso Investigador Asociado, Instituto Milenio de Fallas de Mercado y Políticas Públicas Investigador Responsable FONDECYT/CONICYT Nr. 1140672 PROFESOR TITULAR, Centro de Estudios del Desarrollo Regional y Políticas Públicas”
.

Esta información será entregada en forma gratuita a través de la forma y los medios señalados en su solicitud.

De no encontrarse conforme con la respuesta precedente, en contra de esta respuesta usted podrá interponer un reclamo ante el Consejo para la Transparencia dentro el plazo de 15 días hábiles contados desde la notificación de la misma.

Esperando haber dado respuesta a su consulta, cordialmente me despido.

Atentamente.

Municipalidad de Doñihue
Unidad de Transparencia
transparencia@mdonihue.cl

**Estación Nº 344**

**Municipalidad de Doñihue**

**ADJ:** Oficio conductor respuesta N°568, Oficio Interno, ordinario N°21 de Dideco, de fecha Octubre 12 de 2016, con respuesta a solicitud MU081T0000244 y Encuesta de Satisfacción.-

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Sr/a. Patricio Valdivieso Ferández
2. Archivo

**Estación Nº 344**

MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
REGIÓN DEL LIBERTADOR O'HIGGINS
A L C A L D Í A

OF.ORD. N°:0568.-

ANT.: Ingreso solicitud por Ley de Transparencia a Sr. - (es) - (a) - (ita): Patricio Valdivieso Ferández.-

MAT.: Responde solicitud N°MU081T00000244, ingresada vía Portal de Transparencia del Estado.

DOÑIHUE, Octubre 13 del año 2016.-

DE : ALCALDE (S) MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

A : SR. (ES) (A) (ITA) PATRICIO VALDIVIESO FERÁNDEZ

E MAIL: pvaldivf@gmail.com

PRESENTE:

1.- Junto con saludarle, indico a usted que con fecha 05 de Octubre del año 2016, se ha recibido la solicitud de información pública **Nº MU081T0000244**, ingresada vía Portal de Transparencia del Estado, la que indica literalmente lo siguiente:

***"Estimado Equipo de Transparencia: Estoy desarrollando un estudio sobre reducción de riesgos de desastres naturales y protección medioambiental que tiene por finalidad colaborar con el fortalecimiento de los municipios en la gestión de riesgos, y solicito por favor del funcionario que tiene la responsabilidad de las emergencias comunales (director de emergencia o quien desempeñe esa función) información sobre las consultas de mi carta de solicitud adjunta.***

***Agradeciéndole de antemano, cordiales saludos***

***Dr. Patricio Valdivieso***

***Investigador Asociado, Instituto Milenio de Fallas de Mercado y Políticas Públicas***

***Investigador Responsable FONDECYT/CONICYT Nr. 1140672***

***PROFESOR TITULAR, Centro de Estudios del Desarrollo Regional y Políticas Públicas"***

2.- Que además, conforme lo establecido por el artículo 10 de la Ley de Transparencia, "Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información de cualquier órgano de la Administración del Estado, en la forma y condiciones que establece esta ley", en lo que respecta al punto número 4 de su listado de petición de la presente solicitud.

3.- Que el artículo 5° del citado cuerpo legal dispone que son públicos los actos y resoluciones de los órganos de la Administración del Estado, sus fundamentos, los documentos que les sirvan de sustento y complemento directo y esencial, y los procedimientos que se utilicen para su dictación; la información elaborada con presupuesto público; y toda otra información que obre en poder de la Administración, cualquiera sea su formato, soporte, fecha de creación, origen, clasificación o procesamiento, a menos que esté sujeta a las excepciones señaladas en la Ley de Transparencia.

4.- Que en virtud de lo anterior se estima que la información solicitada tienen el carácter de pública y que a su respecto no concurre causal de secreto alguna, que justifique la denegación de la misma.

5.- Por lo anteriormente expuesto, de acuerdo a información proporcionada en su oportunidad por la Dirección de Desarrollo Comunitario, de este organismo, se da respuesta de la siguiente forma:

- Se adjunta Oficio Interno, ordinario N°21 de Dideco, de fecha Octubre 12 de 2016, con respuesta a solicitud MU081T0000244.-

6.- Para vuestro conocimiento y fines.

7.- Saluda a usted,

I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
ALCALDE

**JUAN HENRÍQUEZ TAMAYO**
**A L C A L D E (S)**

**JHT/LCB/FAC/JPU/jpu.-**
**Distribución:**
- **Citada.**
- **Archivo Oficina de Partes.**
- **Archivo Unidad de Transparencia.**

Doñihue
Tejiendo Futuro

**ORD Nº:** 21
**ANT:** Responde solicitud por Ley de Transparencia
**MAT:** Solicitud MU081T0000244

***DOÑIHUE,*** 12 ***de Octubre del 2016.-***

**DE: SR. JUAN JOSE HENRIQUEZ TAMAYO**
**DIDECO I. MUNICIPALIDAD DOÑIHUE**

**A: SR JUAN PABLO PINTO URQUIETA**
**ENCARGADO TRANSPARENCIA MUNICIPAL**
**PRESENTE.-**

1.- En relación a solicitud de transparencia presentada N° MU081T0000244, en donde se solicita a la Dirección de Desarrollo Comunitario la siguiente información:

¿Cuáles de las siguientes actividades realiza el Municipio en la comuna?

| ACTIVIDAD | SI | OBSERVACION ESPECIFICA |
|---|---|---|
| Educación ciudadana para enfrentar emergencias (por ejemplo escuelas, enseñar cómo prevenir riesgos, simulacros) | SI | |
| Educación ciudadana para adaptarse al cambio climático (por ejemplo, educación sobre uso del agua y su conservación. | SI | CONTRATACION MAQUINARIA PESADA |
| Entrenamiento a funcionarios municipales para comportarse en situaciones de emergencia | SI | |
| Comunicación para ser usada en emergencias: por ejemplo sirenas, sistemas de mensajes de texto, otros | SI | MENSAJES POR WHATSAPP |
| Difusión de información (radios, prensa, folletos, | SI | |

| | | |
|---|---|---|
| sobre planes, prevención de riesgos) | | |
| Planes de emergencia (con protocolos a seguir en situaciones de emergencia) | SI | |
| Planes preventivos de adaptación al cambio climático (por ejemplo para conservar el agua, mapeo de ríos) | | |
| Obras de infraestructura para disminuir riesgos de desastres (ejemplo en planos de inundación por lluvias o ríos, obras para almacenar agua) | | |
| Equipamiento especial para emergencias: computadores y software especializados, radios, vehículos. | SI | EQUIPOS DE RADIO |
| Monitoreo (agua, temperaturas, riesgos) | | |
| Convenios de colaboración con organizaciones e instituciones | | |
| Actividades de prevención con organizaciones de voluntariado (por ejemplo elaboración de mapas de riesgo, educación, formación de monitores) | SI | |
| Actividades de prevención con organizaciones sociales (por ejemplo elaboración de mapas de riesgo, educación, formación de monitores) | SI | |
| Contratación de servicios para enfrentar emergencias (por ejemplo contratistas o convenios con empresas) | SI | CONTRATACION DE MAQUINARIA PESADA |
| Proyectos de inversión que ayuden a reducir riesgos y generen otros beneficios (empleo ingresos, empleo, otros) | | |
| Proyectos con empresas o corporaciones que generen beneficio para el sector privado (empresas, entre | | |

| | | |
|---|---|---|
| otros) | | |
| Actividades institucionalizadas con la Secretaría de Planificación Comunal (ejemplo, oficina de emergencia que funciona en el SECPLA, información de riesgos que sea usada por SEPCPLA, otro) | | |
| Actividades de emergencia en varios departamentos del municipio (por ejemplo en DOM, DIDECO y SECRETARIA MUNICIPAL | | |
| Participación de oficina de emergencias o sui equivalente en instancias de coordinación municipal (comités técnicos de directores de departamentos u otra instancia donde haya actividad de coordinación regular) | SI | |
| Interacciones regulares con el Concejo Municipal (por ejemplo comisión de estudio del Concejo Municipal, asistencia a reuniones del concejo | SI | |

2.- Sin otro particular, se despide,

I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE * DEPTO. ORGANIZACIONES COMUNITARIAS *

**JUAN JOSE HENRIQUEZ TAMAYO**
**DIDECO**