Rut :	**69.080.600-2**	**Demandante :**	I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Dirección :	AV. ESTACION 344	**Unidad de Compra :**	Finanzas
Teléfono :	56-72-463450	**Fecha Envio OC. :**	30-09-2011 08:38:19
Fax :			

ORDEN DE COMPRA N°: 4164-295-CM11

SEÑOR (ES) :	COMERCIAL RED OFFICE LIMITADA	**A Sr (a)** :	(32)2540600 (32)2540600
DIRECCIÓN :	Einstein Nº 961	**FONO** :	(32)2540600
RUT :	77.012.870-6	**FAX** :	(32)2540600

NOMBRE ORDEN DE COMPRA :	COMPRA MATERIALES DE OFICINA
FECHA ENTREGA PRODUCTOS :	
DIRECCION DE ENVIO FACTURA :	AV. ESTACION 344
METODO DE DESPACHO :	Despachar a Dirección de envío
FORMA DE PAGO :	30 días contra recepción de factura
EMITIDA POR :	Maria Elena Espinoza Perez

Código	Producto	Cantidad	Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
44122001	Archivadores de fichas	80		(11045) ARCHIVADOR AUCA OFICIO ANCHO BURDEO 13082	(11045) ARCHIVADOR AUCA OFICIO ANCHO BURDEO ; Código: ;Región : VI	625.00	0.00	0.00	50,000
14111506	Papel para impresora (del computador)	10		(192046) PAPEL FOTOCOPIA EQUALIT OFICIO 75 gr ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS 192046	(192046) PAPEL FOTOCOPIA EQUALIT OFICIO 75 gr ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS; Código: ;Región : VI	18,960.00	0.00	0.00	189,600
14111506	Papel para impresora (del computador)	5		(192043) PAPEL FOTOCOPIA EQUALIT CARTA 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS 192043	(192043) PAPEL FOTOCOPIA EQUALIT CARTA 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS; Código: ;Región : VI	16,000.00	0.00	0.00	80,000

Neto	**$**	**319,600**
Dcto.	**$**	**0**
Cargos	**$**	**0**
Subtotal	**$**	**319,600**
19% IVA	**$**	**60,724**
Total	**$**	**380,324**

Fuente Financiamento:

Observaciones:

COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA USO MUNICIPAL